



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»

368760, с.Касумкент, ул.Ленина, 26 тел: 8(236) 3-44-11, факс: 8 (236) 3-41-76 email: stalskrayon@e.dag.ru

« 29 » ноября 2022 г.

№ 144

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов муниципального района
«Сулейман-Стальский район» седьмого созыва

Об утверждении порядка разработки проекта комплексной
программы социально-экономического развития муниципального
района «Сулейман-Стальский район» на период до 2027 года

В целях повышения конкурентоспособности экономики, развития социальной сферы, обеспечения повышения благосостояния населения на основе программно-целевого метода решения стратегических задач социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район» и в соответствии с п. 6 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Сулейман-Стальский район» **Собрание депутатов муниципального района р е ш а е т:**

1. Утвердить Порядок разработки, принятия и реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район» до 2027 года (приложение 1).
2. Определить заказчиком Программы Администрацию муниципального района «Сулейман-Стальский район».

3. Создать комиссию по разработке проекта Программы и утвердить ее состав (приложение 2).

4. Утвердить План-график разработки проекта Программы (приложение 3).

5. Считать утратившим силу Решение Собрания депутатов от 29.04.2019г. №147 «Об утверждении порядка разработки проекта комплексной программы социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район» на период до 2025 года».

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию Собрания депутатов по экономической политике.

7. Решение вступает в силу со дня его подписания.

**Председатель
Собрания депутатов**



И. Магомедханов
И. Магомедханов

**Глава
муниципального района**



С. Темирханов

С. Темирханов

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКИЙ РАЙОН» ДО 2027 ГОДА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, принятия и реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - Порядок) устанавливает правила разработки, утверждения и реализации комплексной программы социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - Программа), а также механизм взаимодействия Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» с иными участниками в процессе разработки Программы.

1.2. Программа представляет собой плановый документ, определяющий цели, приоритеты и задачи социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район», содержащий комплекс мероприятий, направленных на достижение целей и задач Программы, с указанием необходимых финансовых ресурсов, исполнителей ожидаемых результатов и сроков реализации.

2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящего Порядка и при разработке Программы используются следующие основные понятия:

2.1.1. Стратегия - общее направление (вектор) развития муниципального района; линия, которой придерживаются в конкретной ситуации; перспектива, разделяемая членами городского сообщества в их намерениях и действиях.

2.1.2. Стратегические цели - цели, определяющие будущее (на 15 - 20 лет вперед) качественное состояние муниципального района «Сулейман-Стальский район», к достижению которых стремится местное сообщество.

2.1.3. Tактические цели - промежуточные цели, являющиеся этапами в достижении стратегических целей и, время реализации которых не превышает 5 лет.

2.1.4. Локальные цели - цели нижнего уровня, являющиеся необходимым основанием для достижения тактических целей.

2.1.5. Приоритетные направления - основные направления социально-экономического развития, на достижение которых должны быть направлены основные усилия местного сообщества в долгосрочном, среднесрочном и текущем периодах.

2.1.6. Устойчивое развитие - динамичное, сбалансированное развитие реального сектора экономики, инфраструктуры и общества в условиях соблюдения экологического равновесия, ориентации на повышение конкурентоспособности территории в рыночных отношениях.

2.1.7. Заказчик Программы - Администрация муниципального района «Сулейман-Стальский район».

2.1.8. Разработчики Программы - органы Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район»; или иные организации.

2.1.9. Ответственные исполнители Программы - органы Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», выполняющие функции по исполнению мероприятий Программы и составлению отчетов о ходе ее реализации.

2.1.10. Система программных мероприятий - совокупность институциональных преобразований, мероприятий и проектов в социальной и экономической сфере, выполнение которых обеспечивает осуществление Программы в целом.

2.1.11. Система целевых показателей социально-экономического развития - многоцелевая система показателей и индикаторов, всесторонне отражающих динамику социально-экономических процессов и эффективность реализуемых мероприятий.

2.1.12. Задачи Программы - задачи, конкретизирующие отдельные направления достижения целей.

2.1.13. Комиссия - орган, создаваемый решением Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» на период разработки проекта Программы.

2.2. Программа разрабатывается на срок не менее 5 лет.

3. Требования к комплексной программе социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район»

3.1. Программа разрабатывается в виде единого документа.

3.2. Программа содержит:

- титульный лист с указанием полного наименования Программы и сроков ее действия;

- оглавление;

- паспорт Программы - краткие сведения о Программе, включая ее основные параметры (приложение 1 к настоящему Порядку);

следующие разделы:

- I - введение;

II - социально-экономическое положение и основные проблемы социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

III - оценка конкурентных возможностей муниципального района, SWOT-анализ;

IV - миссия, стратегические, тактические, локальные цели, приоритетные направления и задачи социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

V - система программных мероприятий;

VI - механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения;

VII - ресурсное обеспечение Программы;

VIII - ожидаемый эффект от реализации Программы.

3.3. Разработка Программы осуществляется по следующим направлениям социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район»:

- уровень жизни населения (демографическая ситуация; трудовые ресурсы и занятость);

- социальная сфера;

- муниципальные финансы и муниципальная собственность;

- реальный сектор экономики и инвестиционная деятельность;

- городская среда; муниципальное управление;

- гражданское общество; экологическая и общественная безопасность.

Структура проекта Программы (с конкретными подразделами) утверждается на заседании Комиссии по предложению Управления финансов и экономики Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район».

Подготовку материалов развития отдельных отраслей (сфер деятельности) осуществляют соответствующие рабочие группы, возглавляемые заместителями главы Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», состав которых утверждается на заседании Комиссии в соответствии с утвержденной структурой проекта Программы.

3.4. К содержанию разделов Программы предъявляются нижеизложенные требования.

3.4.1. В первом разделе указываются федеральные, республиканские и муниципальные правовые акты, на основании которых разработана Программа и которые учтены при ее разработке; приводится информация о применении программно-целевого метода управления развитием муниципальным районом; дается краткое описание блоков (разделов) Программы.

3.4.2. Второй раздел должен содержать:

- общую информацию о муниципальном районе - год образования, географическое положение, площадь занимаемой территории, численность населения, основные отрасли экономики, главные транспортные магистрали, природно-климатические условия и другое;

- анализ социально-экономического развития муниципального района за предшествующий пятилетний период;

- основные проблемы развития в отраслевом разрезе.

3.4.3. Третий раздел должен содержать SWOT-анализ (сильные и слабые стороны развития, возможности и угрозы) и определение конкурентных преимуществ муниципального района (с изучением внешних и внутренних факторов) в целях объективного построения целей и задач Программы.

3.4.4. Четвертый раздел должен содержать формулировки: миссии (основного назначения муниципального района), целей, приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район»; задач, конкретизирующих отдельные направления достижения целей, а также обоснование сроков (этапов) реализации Программы.

3.4.5. Пятый раздел должен содержать систему программных мероприятий, позволяющих решить поставленные задачи и обеспечить достижение установленных целей.

Формулировка мероприятия должна отражать план конкретных действий. По каждому мероприятию должны быть определены: сроки выполнения; органы, ответственные за выполнение; объемы и источники финансирования; ожидаемый результат, характеризующийся количественными показателями в натуральном или стоимостном выражении. При невозможности количественной оценки дается качественная характеристика ожидаемого результата.

В разделе отражается реализация действующих и планируемых к реализации целевых программ, а также ключевые мероприятия, не входящие в целевые программы.

Перечень программных мероприятий формируется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Раздел может содержать приложение с планом подготовки необходимых правовых актов органов местного самоуправления муниципального района «Сулейман-Стальский район».

3.4.6. Шестой раздел должен отражать такие вопросы, как:

- согласованность интересов и координация действий всех участников Программы;

- взаимодействие с государственными органами исполнительной власти Республики Дагестан;

- непрерывное прогнозирование социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район» (уточнение основных направлений и темпов социально-экономического развития);

- правовые рычаги влияния на социально-экономическое развитие муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

- механизмы привлечения частных инвестиций для реализации Программы;

- максимальное привлечение внебюджетных источников финансирования, возможность софинансирования конкретных проектов в рамках действующих федеральных и республиканских целевых программ;
- рациональное использование бюджетных средств, их концентрация на решении приоритетных социально-экономических проблем;
- ежегодное уточнение объемов и направленности бюджетного финансирования;
- системный мониторинг социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район» на основе фактических показателей, достигнутых в ходе реализации Программы, относительно программных целевых индикаторов.

3.4.7. В седьмом разделе должно содержаться обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации мероприятий, с указанием объемов и источников финансирования по годам и за весь период реализации Программы.

Источниками финансирования Программы могут являться средства бюджета муниципального района «Сулейман-Стальский район», республиканского бюджета, федерального бюджета, а также внебюджетные средства.

Стоимостные показатели указываются в действующих ценах каждого года, при расчете применяются индексы-дефляторы.

3.4.8. Восьмой раздел содержит систему целевых показателей социально-экономического развития муниципального района (оформленных в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку) и описание ожидаемых результатов, которые предполагается достичь в ходе реализации Программы.

Эффективность в социальной сфере оценивается через улучшение соответствующих демографических и социальных показателей.

Экологические последствия реализации мероприятий Программы оцениваются показателями изменения экологической обстановки.

4. Разработка проекта Программы

4.1. Для разработки проекта Программы создается комиссия, возглавляемая главой муниципального района «Сулейман-Стальский район».

4.2. Состав комиссии по разработке проекта Программы утверждается решением Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район».

4.3. Заместители главы Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», входящие в состав комиссии:

- возглавляют рабочие группы по разработке подразделов проекта Программы (далее - рабочая группа) в соответствии с закрепленными обязанностями и вносят предложения по составу данных групп;
- организуют работу по подготовке участниками рабочих групп подразделов проекта Программы (в виде пояснительной записки и табличного материала в соответствии с приложениями 2 - 4 к настоящему

Порядку) и направляют их в адрес главы муниципального района «Сулейман-Стальский район» в сроки, предусмотренные Планом-графиком разработки проекта комплексной программы социально-экономического развития муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - План-график).

4.4. План-график утверждается решением Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район».

4.5. Разработку предложений о развитии отдельных отраслей экономики и социальной сферы муниципального района и представление их на публичных слушаниях осуществляют соответствующие отраслевые органы Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район».

4.6. Управление финансов и экономики оказывает органам Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» методологическую и консультационную помощь в ходе разработки подразделов Программы, проводит анализ материалов, их корректировку и организует по проекту Программы публичные слушания.

4.7. Администрация муниципального района «Сулейман-Стальский район» при необходимости запрашивает от территориальных подразделений федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Дагестан, предприятий и организаций муниципального района «Сулейман-Стальский район» информацию для разработки Программы.

4.8. Администрация муниципального района «Сулейман-Стальский район» вправе привлекать к разработке проекта Программы в установленном порядке высшие учебные заведения и другие организации.

4.9. Финансирование работ по разработке проекта Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Сулейман-Стальский район», предусмотренных на данные цели.

5. Требования к материалам рабочих групп по разработке подразделов проекта Программы

5.1. Материалы рабочих групп должны содержать:

5.1.1. Анализ положения дел по конкретному направлению развития.

5.1.2. Существующие проблемы, препятствующие развитию отрасли (сферы деятельности).

5.1.3. Анализ сильных и слабых сторон развития, возможностей и угроз (SWOT-анализ), определение конкурентных преимуществ и приоритетных направлений развития.

5.1.4. Цель и задачи, направленные на достижение поставленной цели развития отрасли (сферы деятельности).

5.1.5. Перечень программных мероприятий для решения поставленных задач по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5.1.6. Ожидаемые результаты от реализации Программы, целевые показатели согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5.1.7. Ресурсное обеспечение реализации планируемых мероприятий Программы по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

5.1.8. Перечень приоритетных инвестиционных проектов, намеченных для реализации на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район».

5.1.9. Информацию об эффективности реализации действующих целевых программ и планируемых к разработке программ.

5.2. Информация по отрасли (сфере деятельности) представляется как в части вопроса, находящегося в ведении Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», так и в целом по территории муниципального района.

6. Коллегиальное и публичное обсуждение проекта Программы

6.1. Разработанный проект Программы вносится на рассмотрение комиссии.

6.2. Согласованный комиссией проект Программы выносится на публичные слушания. Целью публичных слушаний является предоставление возможности жителям муниципального района участвовать в выработке решений по проблемам жизнеобеспечения и развития муниципального района, вносить предложения в проект Программы.

6.3. Публичные слушания проводятся в установленном порядке.

7. Утверждение Программы

7.1. Проект Программы, доработанный с учетом предложений и замечаний, поступивших в ходе публичных слушаний, вносится главой муниципального района «Сулейман-Стальский район» на утверждение в Районное Собрание депутатов.

7.2. Программа утверждается решением Районного Собрания депутатов.

7.3. Утвержденная Районным Собранием депутатов Программа подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район».

8. Мониторинг реализации Программы

8.1. Мониторинг реализации Программы осуществляют отраслевые органы Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», которые ежегодно подготавливают отчет о ходе реализации подразделов Программы и в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, направляют его в управление финансов и экономики.

Отчет должен содержать:

- информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий (приложение №5 к настоящему Порядку);

- данные об использованных объемах финансовых средств (по источникам финансирования) на реализацию мероприятий Программы (приложение N 6 к настоящему Порядку);

- сведения о соответствии фактически достигнутых показателей целевым показателям Программы (приложение N 7 к настоящему Порядку);

- оценку влияния результатов выполнения мероприятий на социально-экономическое развитие муниципального района «Сулейман-Стальский район».

8.2. Отраслевые органы Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность информации, включенной в отчеты.

8.3. После завершения реализации Программы отраслевые органы Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» направляют в управление финансов и экономики отчеты о ходе реализации подразделов Программы за отчетный год и весь период реализации Программы.

8.4. Функции по ведению сводного мониторинга и представлению сводного отчета о ходе реализации Программы главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» осуществляет управление финансов и экономики.

8.5. Сводный отчет о реализации Программы за весь период направляется главой муниципального района «Сулейман-Стальский район» на утверждение в Районное Собрание депутатов в установленном порядке.

**Состав комиссии по разработке проекта комплексной программы
социально-экономического развития МР «Сулейман-Стальский район»
на период до 2027года**

Темирханов С. М.	Глава Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», председатель комиссии
Оруджев Л. А.	1-й заместитель главы администрации, заместитель председателя комиссии
Вагабова С. А.	Начальник отдела экономики, секретарь комиссии
Кахриманов З.Н.	Заместитель главы администрации
Рустамов Э.С.	Заместитель главы администрации
Фатулаев А. Б.	Заместитель главы администрации
Аскеров М.М.	Депутат Собрания депутатов муниципального района (по согласованию)
Абдулазизов Р. А.	Управляющий делами администрации
Ярахмедов Б. М.	Начальник управления финансов и экономики
Шихбабаев Г.Р.	Начальник управления образования
Исмаилов М. М.	Начальник правового отдела
Алисенов В.И.	Начальник отдела архитектуры и градостроительства
Абдулаев Т.А.	Начальник МКУ «ЖКХ и благоустройство»
Гасанов Н. А.	Начальник МБУ «Управление муниципального имущества и землепользования»
Казиахмедов К.А.	Начальник МКУ «Управление сельского хозяйства и продовольствия»
Мейланов Р.Л.	Начальник МБУ «Управление капитального строительства»
Абдулмеджидов Ч.А.	Начальник МКУ «Комитета по спорту, туризму и делам молодежи» администрации
Бабаханов М.Б.	Начальник отдела культуры администрации
Камилова Г.А.	Начальник МБУ «Информационное агентство Сулейман-Стальского района»
Бабаев Д. С.	Глава АСП «с/с Касумкентский»
Казиахмедов А. А.	Глава АСП «с/с Новомакинский»

План график разработки проекта комплексной программы социально-экономического развития МР «Сулейман-Стальский район» на период до 2027 года.

№	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Утверждение структуры проекта программы	Комиссия по разработке проекта программы, отдел экономики	До 01.06. 2023 г.
2	Формирование состава рабочих групп по разработке подразделов (блоков) Программы для утверждения их Комиссией по разработке проекта Программы	Заместители Главы администрации МР «Сулейман-Стальский район»	До 01.06. 2023 г.
3	Разработка подразделов (блоков) проекта Программы в соответствии с Порядком разработки, принятия и реализации комплексной программы социально-экономического развития МР «Сулейман-Стальский район»	Заместители Главы администрации МР «Сулейман-Стальский район», руководители структурных подразделений	До 01.07. 2023 г.
4	Анализ полученных материалов	Отдел экономики	До 01.07. 2023 г.
5	Доработка и корректировка подразделов проекта Программы с учетом принятых муниципальных программ	Руководители рабочих групп	До 01.09. 2023 г.
6	Формирование проекта программы	Отдел экономики	До 01.10. 2023 г.
7	Организация публичных слушаний. Обсуждение проекта Программы на публичных слушаниях и его доработка с учетом поступивших предложений	Руководители рабочих групп	До 01.11. 2023 г.
8	Подготовка проекта Программы для направления главой Администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» в установленном порядке в Собрание депутатов МР «Сулейман-Стальский район» для утверждения	Отдел экономики	До 01.12. 2023 г.

Приложение №1
К Порядку разработки, принятия
и реализации комплексной программы
социально-экономического развития МР
«Сулейман-Стальский район» до 2027 года

**Паспорт комплексной программы социально-экономического развития
муниципального района «Сулейман-Стальский район».**

Наименование программы	
Основание для разработки Программы	
Заказчик Программы	
Основной разработчик Программы	
Цель Программы	
Основные задачи Программы	
Сроки реализации Программы	
Основные мероприятия Программы	
Исполнители основных мероприятий Программы	
Объемы и источники финансирования Программы	
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	
Система организации контроля за исполнением Программы	

Приложение №4
К Порядку разработки, принятия
и реализации комплексной программы
социально-экономического развития МР
«Сулейман-Стальский район» до 2027 года

**Предложения по финансированию мероприятий комплексной программы социально-экономического развития
муниципального района «Сулейман-Стальский район» до 2027 года**

№ п/п	Наименование мероприятий (в разрезе по годам реализации)	Общая сумма финансирования	В том числе за счет средств:				
			Бюджет муниципального района	Средства субъекта РФ	Средства Федерального бюджета	Средства инвесторов	Другие источники

Приложение №5
К Порядку разработки, принятия
и реализации комплексной программы
социально-экономического развития МР
«Сулейман-Стальский район» до 2027 года

**Отчет о выполнении мероприятий комплексной программы социально-экономического развития
муниципального района «Сулейман-Стальский район» до 2027 года в ____ году**

№ п/п	Содержание мероприятий, предусмотренных для реализации в отчетном году (за весь период реализации)	Информация о выполнении мероприятий

Приложение №7
К Порядку разработки, принятия
и реализации комплексной программы
социально-экономического развития МР
«Сулейман-Стальский район» до 2027 года

**Отчет о выполнении целевых показателей комплексной программы социально-экономического развития
муниципального района «Сулейман-Стальский район» до 2027 года в ____ году**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, утвержденного Программой, в ____ году	Фактическое выполнение показателя в ____ году	% выполнения