

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**«СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

368760, с. Касумкент, ул. Ленина, 26

тел: +7 (87236) 3 44 72

e-mail: sobraniessr@yandex.ru

«25» июня 2026 г.

№ 46

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Положения  
о статусе депутата Собрания депутатов  
муниципального района «Сулейман-Стальский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Регламентом Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район», руководствуясь Уставом муниципального района «Сулейман-Стальский район» и Регламентом Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район», Собрание депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» **р е ш и л о**:

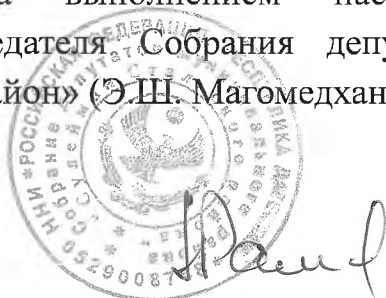
1. Утвердить Положение о статусе депутата Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» (приложение).

2. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте муниципального района [suleiman-stalskiy.ru](http://suleiman-stalskiy.ru), в разделе решений Собрания депутатов и вступает в силу со дня его опубликования.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» (Э.Ш. Магомедханов).

**Председатель  
Собрания депутатов**



**Г. Рамалданов**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О статусе депутата**

#### **Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район»**

Положение о статусе депутата Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - Положение) определяет права, обязанности, ответственность, этические принципы и нормы поведения депутата Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район», устанавливает основные правовые и социальные гарантии при осуществлении им депутатской деятельности.

### **Глава 1. Общее положение**

#### ***Статья 1. Депутат Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район»***

1. Депутатом Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее – депутат) является лицо, делегированное от представительного органа сельского поселения муниципального района «Сулейман-Стальский район», избранное на муниципальных выборах жителями сельского поселения на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в представительный орган соответствующего сельского поселения.

2. В своей деятельности депутат руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, Уставом муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - Устав), Регламентом Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - Регламент), настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее – муниципальный район). Деятельность депутата осуществляется в рамках единой системы публичной власти в целях решения вопросов местного значения в интересах населения.

3. Депутат подотчетен своим избирателям и Собранию депутатов.

## ***Статья 2. Порядок осуществления полномочий депутата***

1. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий.

2. Полномочия депутата и порядок их осуществления устанавливаются Уставом в соответствии с федеральными законами.

3. Полномочия депутата не подлежат передаче другому лицу. Депутат может осуществлять свои полномочия как на постоянной, так и на непостоянной основе в соответствии с Уставом и Регламентом.

4. В соответствии с федеральным законодательством вмешательство депутата при осуществлении депутатских полномочий в оперативно-розыскную, уголовно-процессуальную деятельность органов дознания, следователей и судебную деятельность не допускается.

## ***Статья 3. Срок полномочий депутата***

1. Срок полномочий депутата составляет 5 лет и устанавливается Уставом муниципального района, Регламентом Собрания депутатов в соответствии с частью 4 статьи 25 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

2. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Собрания депутатов нового созыва в правомочном составе.

## ***Статья 4. Формы осуществления депутатом своих полномочий***

1. Деятельность депутата представительного органа муниципального района осуществляется в следующих формах:

- участие в заседаниях Собрания депутатов;
- участие в работе комиссий и рабочих групп;
- участие в работе депутатских объединений;
- исполнение поручений руководства Собрания депутатов, комиссий и рабочих групп;
- приём избирателей;
- работа с обращениями, заявлениями.

2. Депутатская деятельность может осуществляться также в иных формах, допускаемых Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Дагестан, Уставом и Регламентом.

## ***Статья 5. Ограничения, связанные с депутатской деятельностью***

1. Депутат не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального района иного муниципального района, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ), другими федеральными законами.

2. Депутат не может быть сенатором Российской Федерации, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательного органа субъекта Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другими федеральными законами.

3. Депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Главы Республики Дагестан в порядке, установленном законом Республики Дагестан;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального района в Совете представительных органов муниципальных образований Республики Дагестан при Народном Собрании Республики Дагестан, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.1. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от полномочий в Собрании депутатов с лишением права занимать должности в Собрании депутатов до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Собрании депутатов до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

4.2. Порядок принятия решения о применении к депутату мер ответственности, указанных в пункте 4.1 настоящей статьи, определяется в соответствии с Законом Республики Дагестан от 13.07.2020 № 35 «О порядке применения к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления Республики Дагестан мер ответственности».

4.3. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

### ***Статья 6. Досрочное прекращение полномочий депутата***

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
- 8) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) приобретения статуса иностранного агента;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ и другими федеральными законами.

2. В соответствии с ч. 10 ст. 35 ФЗ № 33-ФЗ, полномочия депутата прекращаются досрочно решением Собрания депутатов в случае отсутствия

депутата без уважительных причин на всех заседаниях Собрания депутатов в течение шести месяцев подряд.

3. Депутат, в отношении которого Собранием депутатов принято решение о досрочном прекращении полномочий депутата, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

4. Решение Собрания депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. В случае, если решение Собрания депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата, по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи, не принято в сроки, предусмотренные пунктом 4 настоящей статьи, депутат вправе обратиться в суд с заявлением об обжаловании бездействия Собрания депутатов в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

6. В случае обращения Главы Республики Дагестан с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, днём появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Собрание депутатов данного заявления.

### ***Статья 7. Удостоверение и нагрудный знак депутата***

1. Депутат имеет удостоверение (Приложение 1), которое является документом, удостоверяющим личность и полномочия депутата, и нагрудный знак (Приложение 2).

2. Удостоверением и нагрудным знаком депутат пользуется в течение срока своих полномочий.

3. Удостоверения и нагрудные знаки депутатов изготавливаются Собранием депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» за счёт средств, предусмотренных бюджетом муниципального района «Сулейман-Стальский район» на обеспечение деятельности Собрания депутатов.

### ***Статья 8. Взаимоотношения депутата с избирателями***

1. Депутат представляет интересы избирателей того сельского поселения, по которому он избирался.

2. Представляя интересы своих избирателей, депутат:

1) принимает предусмотренные законодательством меры по обеспечению законных прав, свобод и интересов избирателей;

2) ведёт приём граждан в избирательном округе согласно графику приема;

3) изучает общественное мнение и при необходимости взаимодействует с соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;

4) отчитывается перед избирателями непосредственно на встречах, а также информирует их о своей работе через средства массовой информации.

3. Каждый депутат самостоятельно определяет порядок ведения приема граждан.

Личный прием депутатом граждан должен проводиться не реже 2 (двух) раз в месяц.

4. Депутат обязан своевременно рассматривать обращения граждан, организаций независимо от организационно-правовой формы, общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления и давать на них ответы в пределах своей компетенции.

### ***Статья 9. Встречи депутата с избирателями***

1. Встречи депутата с избирателями проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

2. Администрация муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - Администрация) определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

3. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Глава 2. Права и обязанности депутата**

## ***Статья 10. Права депутата***

1. Депутат имеет право приёма у главы муниципального района «Сулейман-Стальский район», его заместителей, а также у руководителей структурных подразделений Администрации по вопросам депутатской деятельности.

2. Депутат вправе присутствовать на совещаниях, проводимых в Администрации по предварительному согласованию с должностным лицом, проводящим совещание.

3. Депутат имеет право присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях комиссий и рабочих групп Собрания депутатов, членом которых он не является.

4. Депутат имеет право выступать по вопросам своей деятельности в официальных средствах массовой информации муниципального района.

5. Депутат осуществляет правотворческую инициативу в форме внесения в Собрание депутатов проектов решений Собрания депутатов. Порядок осуществления правотворческой инициативы определяется Регламентом.

6. Депутат обладает иными правами в соответствии с федеральными законами, законами Республики Дагестан, Уставом, Регламентом и иными нормативными правовыми актами муниципального района.

## ***Статья 11. Обязанности депутата***

1. Депутат обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Республики Дагестан, Устав, Регламент, настоящее Положение и иные нормативные правовые акты;

2) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

3) принимать личное участие во всех заседаниях Собрания депутатов, заседаниях комиссий и других рабочих органов, создаваемых Собранием депутатов, членом или руководителем которых он является (в случае невозможности присутствовать на заседании по уважительной причине депутат Собрания депутатов заблаговременно информирует председателя Собрания депутатов);

4) соблюдать ограничения, связанные с осуществлением полномочий депутата;

5) поддерживать постоянную связь с избирателями, оказывать им помощь в разрешении поставленных ими вопросов в пределах своей компетенции.

2. Депутат выполняет иные обязанности, возложенные на него федеральными законами, законами Республики Дагестан, Уставом, Регламентом и иными нормативными правовыми актами.

### ***Статья 12. Обращения депутата***

1. Депутат вправе направлять письменные обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципального района, а также руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм, руководителям общественных объединений для получения информации, касающейся исполнения своих полномочий.

2. Порядок и сроки предоставления ответов на обращения депутата устанавливаются федеральным законодательством.

3. Депутат имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении вопроса, поставленного им в обращении к лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи. Депутат, заявивший в своем обращении о желании участвовать в рассмотрении поставленного вопроса, должен быть извещен заблаговременно о дате, времени и месте его рассмотрения.

### ***Статья 13. Право депутата на депутатские объединения***

1. Депутат может входить в депутатские объединения.

2. Депутатские объединения создаются депутатами для проведения согласованной позиции по вопросам местного значения, выработанной в рамках деятельности политических партий, общественных объединений или на основе общих программных целей.

3. Статус депутатских объединений, порядок их регистрации определяются Регламентом или иными нормативными правовыми актами Собрания депутатов.

4. Внутренняя деятельность депутатских объединений организуется ими самостоятельно.

## **Глава 3. Основные гарантии депутатской деятельности**

### ***Статья 14. Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата, осуществляющего свои полномочия без отрыва от основной работы или службы (на непостоянной основе)***

1. Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого устанавливается ч. 1 ст. 26 Федерального закона № 33-ФЗ от 20.03.2025 и Уставом муниципального района.

### ***Статья 15. Гарантии трудовых прав депутата***

1. Гарантии трудовых прав депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются федеральным законодательством о труде, федеральными законами и законами Республики Дагестан, регулирующими статус и порядок деятельности лиц, замещающих муниципальную должность.

### ***Статья 16. Отпуск депутата***

1. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, отпуск, предоставляется по месту его работы, в соответствии с трудовым законодательством.

Депутату из числа военнослужащих и других категорий граждан, служба которых регулируется уставами и положениями, отпуск предоставляется исходя из интересов службы.

2. Депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, гарантируется предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска – основного продолжительностью 30 календарных дней и дополнительного за выслугу лет, продолжительностью до 15 календарных дней.

## **Глава 4. Правила этики депутата Собрания депутатов**

### ***Статья 17. Этические нормы и обязательства депутата***

1. Правовой статус депутата обязывает его:

1.1. Быть патриотом Российской Федерации, Республики Дагестан и муниципального района и отстаивать интересы жителей муниципального района, государственные и муниципальные интересы.

1.2. Способствовать реализации и защите признанных и гарантированных Конституцией Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина.

1.3. Исполнять свои депутатские обязанности организованно и добросовестно, на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Собрания депутатов.

1.4. Принимать личное участие во всех заседаниях Собрания депутатов, заседаниях комиссий и других рабочих органов, создаваемых Собранием депутатов, членом или руководителем которых он является (в случае невозможности присутствовать на заседании Собрания депутатов, комиссии или иного рабочего органа Собрания депутатов по уважительной причине депутат обязан заблаговременно проинформировать об этом лиц, организующих проведение заседания).

1.5. Проявлять нравственные качества и строить свою деятельность в соответствии с общепринятыми человеческими принципами, в том числе соблюдать и защищать права человека, нести ответственность за свою деятельность, быть честным и искренним по отношению к людям, соблюдать равноправие, проявлять справедливость, уважительность, принципиальность, бескорыстие, доброжелательность, компетентность.

1.6. Постоянно заботиться о репутации депутатской деятельности, помнить об ответственности перед избирателями и перед своими коллегами.

1.7. При выявлении фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина добиваться устранения соответствующих нарушений.

1.8. Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных имущественных и финансовых интересов, препятствующих добросовестному исполнению депутатских полномочий.

1.9. Воздерживаться от деятельности и поступков, которые могут нанести ущерб его авторитету, а также авторитету Собрания депутатов.

1.10. Не использовать в своих выступлениях некорректные высказывания, а также не допускать других действий, выражающих неуважение к общепринятым нормам поведения.

## 2. Депутатская этика обязывает депутата:

2.1. Следовать главному долгу депутата - представлять интересы своих избирателей, интересы муниципального района «Сулейман-Стальский район», не предпринимать действий, которые вступали бы в противоречие с осуществлением этого долга.

2.2. Осуществлять свою деятельность в соответствии с наказами избирателей и обещаниями, данными депутатом в период предвыборной кампании и на встречах с избирателями.

2.3. Служить достижению гуманных и социальных целей: благополучию и здоровью жителей, повышению уровня их жизни.

2.4. Проявлять уважение и сочувствие к избирателям, дорожить их доверием.

2.5. Быть дружелюбным, дипломатичным, внимательным, вежливым и тактичным.

2.6. Проявлять уважение и терпимость к убеждениям избирателей, традициям, культурным особенностям различных социальных групп, религиозных конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному миру и согласию.

2.7. Не давать публичных обещаний, которые заведомо не могут быть выполнены.

2.8. Соблюдать принципы информационной открытости и подотчетности, проявлять выдержку и корректность, особенно в ситуациях, когда собственная позиция депутата расходится с мнением других лиц.

2.9. Не допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления и их руководителей от имени Собрания депутатов без согласия Собрания депутатов.

2.10. С уважением и пониманием относиться к деятельности представителей средств массовой информации.

3. Депутаты добровольно возлагают на себя обязательства следовать следующим нормам и принципам:

3.1. При принятии решений руководствоваться действующим законодательством, гражданским долгом, интересами жителей муниципального района.

3.2. При осуществлении депутатских полномочий проявлять независимость, осмотрительность, сдержанность и самокритичность.

3.3. Создавать в Собрании депутатов атмосферу доброжелательности, деловитости, ответственности, взаимной поддержки и товарищеского сотрудничества.

3.4. Своевременно исправлять ошибки и недостатки в работе, самокритично относиться к результатам своей деятельности.

3.5. Не использовать статус депутата в личных целях для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, должностных лиц и граждан при решении своих личных проблем.

4. В целях повышения авторитета Собрания депутатов депутат обязан:

4.1. Соблюдать нравственные нормы и поддерживать деловую репутацию Собрания депутатов.

4.2. Участвуя в заседаниях Собрания депутатов, работая в комиссиях и других рабочих органах Собрания депутатов, отстаивая свою точку зрения, с уважением и вниманием относиться к мнению других лиц.

4.3. Соблюдать законодательство Российской Федерации и Республики Дагестан, Устав, Положение о статусе депутата, Регламент и решения Собрания депутатов.

4.4. Соблюдать дисциплину в зале заседаний Собрания депутатов, работе его комиссий и других рабочих органов, следовать утвержденному порядку работы, уважать всех присутствующих на заседании, воздерживаться от действий, заявлений и поступков, способных унизить их достоинство.

4.5. Не разглашать сведения, составляющие охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением депутатских обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

4.6. Не представлять Собрания депутатов, не имея на то специальных полномочий, не делать от его имени официальных заявлений в органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации.

4.7. Способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы при взаимодействии с сотрудниками, обеспечивающими деятельность Собрания депутатов.

### ***Статья 18. Ответственность за нарушение норм депутатской этики***

1. Нарушение требований норм депутатской этики рассматривается на заседании соответствующей комиссии Собрания депутатов. Если материалы о нарушении норм депутатской этики направляются данной комиссией на рассмотрение Собрания депутатов, то данный вопрос подлежит рассмотрению на заседании Собрания депутатов.

2. Комиссия Собрания депутатов рассматривает вопросы по несоблюдению этических норм депутатом на основании:

- письменного обращения избирателей;
- письменного обращения депутата;
- письменного обращения физических и юридических лиц;
- по инициативе комиссии Собрания депутатов.

3. Комиссия Собрания депутатов в случае установления факта нарушения депутатской этики может применить к депутату следующие меры воздействия:

- призвать депутата к соблюдению норм депутатской этики;
- предложить депутату принести извинения публично;
- вынести вопрос о нарушении депутатской этики на обсуждение заседания Собрания депутатов;

- вынести на Собрание депутатов предложения об информировании избирателей через средства массовой информации о недостойном поведении депутата.

## **Глава 5. Помощник депутата**

### ***Статья 19. Общие положения***

1.1. В соответствии с Регламентом Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» депутат Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее по тексту – депутат) для осуществления своей депутатской деятельности вправе иметь одного помощника, работающего на не оплачиваемой из бюджетных средств основе в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Помощник депутата должен:

- быть гражданином Российской Федерации;
- достичь возраста 18 лет;
- быть дееспособным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.3. Помощник депутата (далее – помощник) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, Уставом муниципального района «Сулейман-Стальский район», Регламентом Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее – Регламент), а также настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.4. Помощник не является муниципальным служащим. На него не распространяются ограничения и запреты, связанные с замещением должностей муниципальной службы.

1.5. Помощник осуществляет свои функции на общественных началах. Деятельность помощника может оплачиваться из собственных средств депутата в порядке, установленном договором между депутатом и помощником. Деятельность помощника депутата ни при каких обстоятельствах не может быть отнесена к деятельности, характеризующейся как трудовые отношения.

1.6. Депутат вправе в любое время прекратить полномочия помощника по своему усмотрению, в том числе по инициативе помощника. При этом депутат Собрания депутатов направляет письменное заявление в аппарат Собрания депутатов о прекращении обязанности помощника депутата.

### ***Статья 20. Права и обязанности помощника***

2.1. Руководство деятельностью помощника осуществляет непосредственно депутат, его назначивший. Вмешательство в деятельность помощника иных лиц без

согласования с депутатом, его назначившим, запрещается, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2.2. Помощник оказывает депутату экспертную, аналитическую, научно-консультативную, организационно-техническую и иную помощь при осуществлении им депутатских полномочий в избирательном округе, а также, по поручению депутата, без доверенности представляет его интересы в отношениях с жителями муниципального района «Сулейман-Стальский район», органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, общественными и религиозными организациями.

2.3. Помощник обязан:

- проводить работу по организации приёма депутатом населения в избирательном округе и осуществлять контроль за рассмотрением обращений граждан;
- осуществлять обработку поступающей на имя депутата корреспонденции, готовить письменные ответы на обращения граждан, запросы должностным лицам по вопросам деятельности депутата;
- проводить работу по организации встреч депутата с избирателями;
- соблюдать этику депутата
- оказывать информационно-методическую, правовую помощь депутату в подготовке проектов решений Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район»;
- проводить работу по учёту и анализу правовых актов органов местного самоуправления муниципального района «Сулейман-Стальский район» и в случае необходимости иных муниципальных образований;
- осуществлять сбор и анализ информации о социально-экономической ситуации в избирательном округе;
- проводить работу по организации выступлений депутата в СМИ по вопросам депутатской деятельности;
- выполнять иные поручения депутата, не противоречащие действующему законодательству.

2.4. Помощник по поручению депутата имеет право:

- проводить предварительный приём граждан от лица депутата, чьим помощником он является, а также вести запись на приём к депутату избирателей и иных лиц;
- получать для ознакомления в органах местного самоуправления муниципального района «Сулейман-Стальский район» от муниципальных унитарных предприятий и учреждений документы, а также информационные и справочные материалы, необходимые для осуществления депутатской деятельности, получать их копии по письменному запросу депутата, чьим помощником он является;
- получать адресованную депутату почтовую, телеграфную и иную корреспонденцию, в том числе связанную с подготовкой заседаний Собрания депутатов от лица депутата, чьим помощником он является;
- по поручению депутата давать объявления и другую информацию в СМИ от лица депутата, чьим помощником он является;

- присутствовать на открытых заседаниях органов местного самоуправления, депутатских комиссий при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью депутата.

2.5. При исполнении своих обязанностей помощник с согласия депутата вправе использовать помещения, предоставленные депутату для ведения приема граждан.

### ***Статья 21. Ограничения для помощника депутата***

3.1. Передача помощнику полномочий депутата не допускается.

3.2. При выполнении помощником своих обязанностей недопустимо использование им своего статуса в личных интересах.

3.3. Помощник депутата не имеет права разглашать информацию, составляющую государственную, коммерческую или служебную тайну, а также сведения личного и служебного характера избирателя или иного лица, ставшие известными ему в связи с исполнением своих обязанностей.

3.4. Помощник депутата обязан использовать депутатские бланки только для официальных обращений, писем и документов, подписанных депутатом.

3.5. Помощник депутата не вправе использовать в личных целях средства материально-технического и информационного обеспечения, предоставленные депутатом или Собранием депутатов.

3.6. При прекращении полномочий помощник обязан передать депутату либо уполномоченному им лицу все документы, содержащие служебную информацию, и материальные ценности, полученные в ходе работы.

3.7. Ответственность за несоблюдение помощником указанных ограничений осуществляет депутат.

### ***Статья 22. Условия и порядок назначения помощника***

4.1. Назначение помощника депутата осуществляется на основании представления депутата и оформляется распоряжением председателя Собрания депутатов.

4.2. Помощник депутата регистрируется в аппарате Собрания депутатов. Для регистрации помощника предоставляются следующие документы:

- заявление депутата о назначении помощника (помощников);
- копию паспорта помощника;
- анкета помощника по установленной форме
- две фотографии размером 3x4;

4.3. После регистрации помощнику выдаётся удостоверение установленного образца (приложение № 3), которое является документом, подтверждающим полномочия помощника депутата Собрания депутатов. Удостоверение Собрания депутатов выдаётся помощнику депутата через 10 рабочих дней после подачи документов с момента подачи документов в аппарат Собрания депутатов муниципального района «Сулейман-Стальский район».

4.4. Основания для отказа в назначении:

- представление документов иным лицом, кроме депутата;
- неполное предоставление документов;
- несоответствие кандидата требованиям, установленным Положением

4.5. При прекращении работы Помощника депутата его удостоверение в трёхдневный срок подлежит сдаче (возврату) в аппарате Собрания депутатов лично депутатом, принявшим его в качестве своего помощника.

### *Статья 23. Прекращение полномочий*

5.1. Полномочия помощника прекращаются:

- одновременно с прекращением полномочий депутата;
- по инициативе депутата;
- по инициативе помощника (на основании его письменного заявления);
- в случае смерти помощника, признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим в установленном законом порядке;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении помощника;
- признания помощника судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- призыва на военную службу или направления на альтернативную гражданскую службу;
- прекращения гражданства РФ или приобретения гражданства другого государства.

5.2. Депутат обязан в трёхдневный срок письменно уведомить председателя Собрания депутатов о прекращении полномочий помощника.

5.3. Депутат не несёт ответственности за действия помощника, не связанные с исполнением им полномочий помощника депутата, а также с момента снятия с него (помощника) полномочий.