Приложение № 1

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением главы МР

 «Сулейман-Стальский район»

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_» 2020г. №\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и**

**обеспечению пожарной безопасности муниципального района**

**«Сулейман-Стальский район»**

1. **Общие положения**
	1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и

 обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Сулейман- Стальский район» (далее - комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий администрации муниципального района, государственных и иных организаций в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности (далее - ПБ).

1.2.Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, Уставам муниципального района муниципального района «Сулейман-Стальский район», а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством главы муниципального района «Сулейман-Стальский район», который является председателем комиссии. В период отсутствия председателя комиссии исполнение его обязанностей возлагается на первого заместителя главы муниципального района «Сулейман-Стальский район».

1.4. Мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС финансируются из районного бюджета. Порядок материального и технического обеспечения определяется администрацией муниципального района «Сулейман-Стальский район». Для финансирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению ПБ могут использоваться отчисления страховых компаний, фонда защиты населения и территорий от ЧС.

**2. Основные задачи комиссии**

Основными задачами комиссии являются:

разработка мер по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения ПБ на территории и объектах муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

координация деятельности органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ТП РСЧС), ведомств и организаций на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

организация руководства ликвидацией последствий ЧС локального и муниципального характера с привлечением сил и средств ТП РСЧС в установленном действующим законодательством порядке;

рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств ТП РСЧС к организации и проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в порядке, установленном федеральным законом;

разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС, уменьшению ущерба от последствий пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий;

обеспечение согласованности действий сил и служб муниципального района «Сулейман-Стальский район» при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения ПБ;

контроль за созданием резервов финансовых и материальных средств для ликвидации ЧС на объектах экономики муниципального района «Сулейман- Стальский район», их учёт;

организация мероприятий по своевременному информированию и оповещению населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

организация взаимодействия с КЧС и ОПБ соседних муниципальных образований и объектов экономики и общественными организациями, расположенными на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район», по предупреждению и ликвидации ЧС;

в случае необходимости - принятие решения о направлении сил и средств ТП РСЧС в соседние муниципальные образования для оказания помощи в ликвидации ЧС.

**3. Функции комиссии**

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения ПБ;

вносит в установленном порядке главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» предложения по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения ПБ на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения ПБ;

рассматривает прогнозы ЧС на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район», организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС, обеспечение ПБ, защите населения, уменьшению ущерба и потерь от ЧС;

осуществляет контроль за выполнением решений комиссии;

 готовит предложения главе муниципального района о переводе, в установленном действующим законодательством порядке, органов управления, сил и средств ТП РСЧС из режима «повседневной деятельности» в режимы функционирования «повышенная готовность» и «чрезвычайная ситуация»;

участвует в разработке целевых научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения ПБ, готовит предложения по их реализации;

разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования ТП РСЧС;

координирует действия по ликвидации ЧС;

участвует в подготовке ежегодного государственного доклада о состоянии защиты населения и территории района от ЧС.

**4. Основные права комиссии**

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

в установленном порядке запрашивать у организаций информацию о состоянии защиты населения и территорий от ЧС и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших ЧС, о приемах и способах защиты населения от них;

привлекать в установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального района «Сулейман-Стальский район» порядке, силы и средства ТП РСЧС, гражданской обороны муниципального образования к выполнению необходимых аварийно- спасательных и аварийно- восстановительных работ;

осуществлять в установленном порядке контроль за подготовкой и готовностью сил и средств ТП РСЧС;

заслушивать на своих заседаниях руководителей организаций и общественных объединений по вопросам в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения ПБ;

привлекать для участия в своей работе представителей государственных надзорных органов, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

создавать рабочие группы из числа представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок их работы;

вносить в установленном порядке предложения главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» для подготовки постановлений по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения ПБ, назначении руководителя ликвидации ЧС и оперативной группы.

**5. Состав комиссии**

5.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район».

5.2. Председателем комиссии является глава муниципального района «Сулейман-Стальский район», который руководит её деятельностью и несёт ответственность за решения возложенных на нее задач.

5.3. Состав комиссии формируется из руководителей (заместителей) администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», сельских поселений, представителей территориальных федеральных органов и органов исполнительной власти на территории Сулейман-Стальского района, руководителей организаций (по согласованию с ними).

5.4. Для работы в зоне ЧС может создаваться оперативная группа комиссии.

**6. Порядок работы комиссии**

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом на год, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем (заместителем).

6.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.3. Подготовка материалов к заседанию осуществляется членами комиссии, в ведении которых находятся вопросы повестки дня.

6.4. Материалы должны быть предоставлены секретарю комиссии не позднее **3** дней до проведения заседания.

6.5. Заседания комиссии проводит ее председатель или его заместитель. В случае отсутствия председателя комиссии и его заместителя заседание комиссии проводит должностное лицо, на которое в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами порядке возложено временное исполнение обязанностей отсутствующего должностного лица, назначенного председателем комиссии.

6.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

6.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

6.8. Решения комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются её председателем или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарём.

6.9. Решения комиссии, принимаемые в соответствии с её компетенцией, являются обязательными для администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», её органов и структурных подразделений, подведомственных им муниципальных учреждений, органов управления и сил ТП РСЧС, а также (по согласованию) для территориальных федеральных органов и органов исполнительной власти на территории Сулейман-Стальского района, и иных органов местного самоуправления муниципального района «Сулейман-Стальский район».

6.10. Оповещение членов комиссии при возникновении аварий, катастроф или стихийных бедствий осуществляется по решению председателя комиссии (его заместителей) через единую дежурно-диспетчерскую службу администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» согласно списка.

6.11. Представление отчётов о выполнении решений комиссии осуществляется в сроки и объёмах, определяемых в решениях комиссии, секретарю комиссии.

**7. Режимы функционирования комиссии**

7.1. Порядок функционирования комиссии вводится её председателем и осуществляется в режимах:

режим повседневной деятельности;

режим повышенной готовности;

режим чрезвычайной ситуации.

7.2. В режиме «повседневной деятельности» работа комиссии организуется на основании годового плана работы. По мере необходимости проводятся заседания комиссии. Мероприятия, проводимые комиссией направлены на:

осуществления наблюдения за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

планирование и выполнение мероприятий по предупреждению ЧС, обеспечению ПБ и защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба, а также по повышению функционирования объектов экономики в ЧС;

совершенствованию подготовки органов управления сил и средств ТП РСЧС к действиям при ЧС, организация подготовки населения способам защиты и действиям в ЧС;

контроль за созданием и восполнением резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

7.3. В режиме «повышенной готовности» проводится оповещение и сбор личного состава комиссии, оценивается обстановка, заслушиваются предложения, принимается решение по сложившейся обстановке и доводится до исполнителей. Дополнительно проводится:

приведение в готовность комиссии, органов управления ГО и ЧС, систем связи и оповещения, усиление единой дежурно-диспетчерской службы;

введение (при необходимости) усиленного режима работы с круглосуточным дежурством руководящего состава комиссии, органов управления ГО и ЧС,

формирование и организация работы (при необходимости) оперативного штаба и оперативной группы для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно в районе бедствия, выработке предложений по её нормализации;

своевременное представление докладов в ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Дагестан, информирование населения и соседние муниципальные образования (при необходимости) о сложившейся обстановке и возможном ее развитии;

усиление наблюдения за состоянием окружающей среды, обстановки на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, прогнозирования возможности возникновения ЧС и её масштаба;

принятие мер по защите населения и окружающей среды, обеспечению устойчивого функционирования объектов;

приведение в состояние готовности сил и средств для ликвидации ЧС, уточнение планов их действий и выдвижения (при необходимости) в район предполагаемой ЧС;

проверка готовности предприятий и объектов жизнеобеспечения населения к действиям в соответствии с прогнозируемой обстановкой;

7.4. В режиме «чрезвычайной ситуации» проводится оповещение и сбор личного состава комиссии, на место ЧС высылается оперативная группа, оценивается обстановка, заслушиваются предложения по сложившейся обстановке, принимается решение и доводится до исполнителей.

Мероприятия, проводимые комиссией в режиме «чрезвычайной ситуации», направлены на:

перевод комиссии (органов управления ГО и ЧС) на круглосуточный режим работы;

организация защиты населения;

своевременное представление докладов в ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Дагестан, информирование населения и соседние муниципальные образования (при необходимости) о сложившейся обстановке и возможном ее развитии;

выдвижение оперативных групп в район ЧС;

выдвижение органов управление, сил и средств и других привлекаемых сил в район бедствия;

определение границ зоны ЧС;

организация и руководство аварийно-спасательными и другими неотложными работами;

выполнение мероприятий по устойчивому функционированию предприятий, учреждений и организаций, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей природной среды в районах ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях;

оценка масштабов ущерба.

Приложение № 2

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением Главы

 МР «Сулейман-Стальский район»

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. № \_\_\_

**Состав**

**Комиссии при Главе муниципального района «Сулейман-Стальский район»**

 **по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

 **и обеспечению пожарной безопасности**

Абдулмуталибов

Нариман Шамсудинович - Глава МР «Сулейман-Стальский район»

 (председатель Комиссии)

Оруджев

Лацис Абидинович - 1-ый заместитель главы администрации

 МР «Сулейман-Стальский район»

 (заместитель председателя Комиссии)

Султанахмедов

Тарлан Меджидович - начальник отдела по делам ГО, ЧС и

 мобилизационной работе администрации

 МР «Сулейман-Стальский район»

 (заместитель председателя Комиссии)

Абдиев

Мурад Улубекович - начальник 25 пожарно-спасательной части

 пожарно-спасательного отряда федеральной

 противопожарной службы Государственной

 противопожарной службы Главного управления

 МЧС России по Республике Дагестан

 (заместитель председателя Комиссии)

 (по согласованию)

Фатулаев Абуталиб

 Бабаевич - заместитель главы администрации МР

 «Сулейман-Стальский район» по безопасности

Темирханов

Саид Мусинович - заместитель главы администрации

 МР «Сулейман-Стальский район»

Ярахмедов Балабег - начальник управления

Мирзоевич финансов и экономики администрации

 МР «Сулейман-Стальский район»

Алисенов

Виталий Играмудинович - начальник отдела архитектуры,

 строительства и ЖКХ администрации

 МР «Сулейман-Стальский район»

Шихбабаев Гусейн

Рабиддинович - начальник управления образования

 администрации МР

 «Сулейман-Стальский район»

Бабаев Магомедзагид

Магомедсадикович - начальник МКУ «УСХП» администрации

 муниципального района «Сулейман-

 Стальский район»

Аскеров Вадим

Загидинович - заместитель начальника отдела по делам

 ГО, ЧС и мобилизационной работе

 администрации МР «Сулейман-Стальский

 район»

Курбанисмаилов

Джафер Курбанисмаилович - главный врач ГБУ РД «Сулейман-Стальская

 центральная районная больница»

 МР «Сулейман-Стальский район»

 (по согласованию)

Бабаев Далгат

Султангамидович - глава администрации СП «сельсовет

 «Касумкентский» (по согласованию)

Махмудов

Фикрет Абдулгасанович - руководитель межрайонного комитета по

 экологии и природопользованию по

 Сулейман-Стальскому району

 (по согласованию)

Фарманов

Лазир Фарманович - директор ГКУ «Касумкентское лесничество»

 (по согласованию)

Алиметов

Муслим Фикретович - начальник эксплуатационно-газовой службы

 Сулейман-Стальского района

 (по согласованию)

Шамхалов

Марат Нажмудинович - главный инженер Касумкентских районных

 электрических сетей акционерного общества

 «Дагестанская сетевая компания»

 (по согласованию)

Лукманова

Маркизат Арабхановна - начальник гидрометеостанции «Касумкент»

 (по согласованию)

Агабеков Рафаэль

Ярахмедович - начальник ОНД ПР №13 по Хивскому,

 Агульскому, Курахскому и Сулейман-

 Стальскому районам УНД и ПР ГУ

 МЧС России по РД (по согласованию)

Бремов

Икзам Кермович - генеральный директор ОАО «Сулейман-

 Стальская ДЭП - 32» (по согласованию)

Магомедов

Джамидин Маилович - ГБУ РД «Сулейман-Стальское районное

 ветеринарное управление»

 (по согласованию)

Шахмирзоев

Рамазан Абузарович - начальник Сулейман-Стальского

 межрайонного отдела россельхозцентра по

 РД (по согласованию)

Шерифов

Фикрет Владимирович - начальник Самур- Гюргенчайского филиала

 ФГБУ «Минмелиоводхоз РД»

 (по согласованию)

Шерифов

Шериф Абдулвагидович - начальник МКУ «ЕДДС»

 (секретарь комиссии)

**Начальник отдела по делам ГО ЧС**

**и мобилизационной работе администрации МР**

**«Сулейман-Стальский район» Т.М. Султанахмедов**

Приложение № 3

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением Главы

 МР «Сулейман-Стальский район»

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оперативном штабе комиссии по чрезвычайным ситуациям и**

**обеспечению пожарной безопасности муниципального района**

**«Сулейман-Стальский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, структуру, основные задачи и порядок действий оперативного штаба комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - оперативный штаб комиссии).

1.2. Оперативный штаб комиссии предназначен для повышения устойчивости и обеспечения непрерывности управления при возникновении ЧС, обеспечения эффективного применения сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ТП РСЧС) в целях проведения в полном объеме, в кратчайшие сроки и с минимальными потерями населения и материальных средств аварийно- спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР) в ЧС. Развертывание оперативного штаба, назначение его руководителя и определение состава осуществляется на основании решения главы муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателя комиссии).Руководитель оперативного штаба несет персональную ответственность за выполнение возложенных на штаб задач.

1.З. В составе оперативного штаба создаются дежурные смены, которые обеспечивают его круглосуточную работу в режимах функционирования «повышенная готовность» и «чрезвычайная ситуация». В целях повышения эффективности работы оперативного штаба, в зависимости от складывающейся обстановки, его состав и численность могут быть изменены (уменьшены или увеличены) решением главы муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателя комиссии).

1.4. Для решения вопросов по отдельным направлениям деятельности руководитель оперативного штаба вправе привлекать в установленном порядке к работе руководителей структурных подразделений администрации, начальников служб обеспечения муниципального района, предприятий, учреждений и организаций. К работе в составе оперативного штаба обязательно привлекаются руководящий состав или специалисты организации, на территории которой произошла чрезвычайная ситуация.

1.5. При угрозе возникновения ЧС или её возникновении сбор личного состава оперативного штаба осуществляется по решению главы муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателя комиссии) через оперативного дежурного муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - МКУ «ЕДДС»).

1.6. Время готовности оперативного штаба: в рабочее время - «Ч»+0.40 час, в нерабочее время - «Ч»+2.00 час. Место развертывания оперативного штаба определяется решением руководителя оперативного штаба.

1.7. Работа оперативного штаба начинается составом первой дежурной смены. Формирование полного состава оперативного штаба осуществляется в ходе его развертывания.

**2. Основные задачи оперативного штаба**

Основными задачами оперативного штаба являются:

планирование и организация работ по предупреждению и ликвидации ЧС;

координация действий сил и средств ТП РСЧС, задействованных в мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС, выполнении АСДНР на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

сбор, анализ, обработка и обмен информацией о ЧС, подготовка предложений главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателю комиссии) для принятия решения;

доведение и оформление отданных указаний и распоряжений;

представление информации о развитии ЧС в средства массовой информации.

**3. Функции оперативного штаба**

Основными функциями оперативного штаба являются:

обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС, уточнение и корректировка (по обстановке) заранее разработанных и согласованных с взаимодействующими структурами вариантов решений ликвидации ЧС;

осуществление в установленном порядке сбор, обработку, обмен и выдачу информации;

координация действий органов администрации, сил и средств ТП РСЧС, задействованных в мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС, выполнении АСДНР на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

постоянное информирование взаимодействующих сил и средств постоянной готовности, привлекаемых к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

участие в подготовке предложений по применению сил и средств ТП РСЧС, проведении мероприятий, направленных на ликвидацию ЧС в муниципальном районе;

подготовка информации о ходе работ по ликвидации ЧС и АСДНР, предоставление её главе муниципального образования (председателю комиссии) и оперативному дежурному МКУ «ЕДДС» для дальнейшего предоставления в форме доклада, в соответствии с табелем срочных донесений, оперативному дежурному ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Дагестан;

ведение учета данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;

организация информирования населения и средства массовой информации достоверной и оперативной информацией о ЧС и ходе работ по их ликвидации;

обобщение опыта организации работ по ликвидации ЧС, крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий.

**4. Режимы функционирования оперативного штаба**

4.1. Порядок функционирования оперативного штаба вводится главой муниципального района (председателем комиссии) и осуществляется в режимах:

режим повседневной деятельности;

режим повышенной готовности;

режим чрезвычайной ситуации.

4.2. В режиме функционирования «повседневная деятельность»:

личный состав оперативного штаба находятся на рабочих местах и выполняют свои функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью. Информация об угрозе или возникновении ЧС поступает на пульт МКУ «ЕДДС» установленным порядком, принимается и обрабатывается оперативным дежурным;

по окончанию рабочего времени личный состав оперативного штаба на телефонной связи с оперативным дежурным МКУ «ЕДДС».

4.3. В режиме функционирования «повышенная готовность»:

оперативный штаб приступает к работе по назначению;

при необходимости осуществляется перевод деятельности оперативного штаба на усиленный режим работы (организуется круглосуточный режим работы);

осуществляет оценку обстановки в районе предполагаемой ЧС, прогнозирование её развития;

готовит предложения главе муниципального «Сулейман-Стальский район» образования (председателю комиссии) по проведению превентивных мероприятий, направленных на предотвращение возможной ЧС или минимизации её последствий, а так же по применению сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее -ТП РСЧС) для предотвращения возможной ЧС и ликвидации её последствий.

4.4. В режиме функционирования «чрезвычайная ситуация»:

 организация круглосуточного дежурства оперативной группы; отправка (контроль убытия) оперативной группы в зону ЧС для оценки обстановки, прогнозирования ее дальнейшего развития;

оперативной группы;

подготовка предложений главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателю комиссии) по возможным мероприятиям, направленным на ликвидацию ЧС, проведение оценка обстановки в зоне ЧС, прогнозирование её развития по информации АВР и АСДНР, а так же по применению сил и средств ТП РСЧС для ликвидации ЧС и её последствий;

контроль оповещения населения о ЧС, принятие участия в планировании и организации эвакуации населения (при необходимости) из районов ЧС;

координация действий сил ТП РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС и выполнению АСДНР;

контроль реализации принятых председателем комиссии решений по ликвидации ЧС и выполнения АВР и АСДНР;

осуществление учета данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;

подготовка предложений об использовании всех видов резервов;

сбор, обработка и представление оперативной информации главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателю комиссии) о ходе выполнения АВР и АСДНР в зоне ЧС;

организация информирования населения и средства массовой информации достоверной и оперативной информацией о ЧС и ходе работ по их ликвидации.

**5. Порядок работы оперативного штаба**

5.1. Работа оперативного штаба осуществляется в 4 этапа:

 первый этап - принятие экстренных мер;

 второй этап - оперативное планирование;

 третий этап - проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

 четвёртый этап - ликвидация последствий ЧС.

5.2. Первый этап включает следующие мероприятия:

приведение в готовность и отправка оперативной группы в зону ЧС; подготовку распорядительных документов по определению (постановке)задач подчиненным органам управления, силам и средствам ТП РСЧС;

подготовку проектов решений главе муниципального района (председателю комиссии) на введение режима функционирования, привлечение дополнительных сил и средств и т.д.;

организацию сбора данных и анализа обстановки в зоне ЧС;

прогноз дальнейшего возможного развития и последствий ЧС;

предварительную оценку обстановки, определение замысла предстоящих действий;

проведение первоочередных мероприятий по защите населения и снижению ущерба от ЧС;

подготовку информации о ЧС главе муниципального образования (председателю комиссии), оперативному дежурному МКУ «ЕДДС» для дальнейшего предоставления в форме доклада, в соответствии с табелем срочных донесений, оперативному дежурному ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Дагестан и для информирования населения и СМИ;

планирование группировки сил и средств для ликвидации последствий ЧС и порядка ее наращивания.

5.3. Второй этап включает следующие мероприятия:

анализ донесений и докладов от оперативной группы;

оценку сложившейся обстановки и определение задач по ликвидации ЧС, определение объемов работ, порядка их проведения, потребность в силах и средствах;

подготовку проектов решений на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

постановку задач и доведение распоряжений до подчиненных и взаимодействующих структур, привлекаемых к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;

контроль за ходом аварийно-спасательных и других неотложных работ, и своевременностью выполнения поставленных задач.

5.4. Третий этап включает следующие мероприятия:

анализ и обобщение данных об обстановке;

уточнение принятого решения главой муниципального района (председателем комиссии) и его оформление;

координация (через оперативную группу) действий сил ТП РСЧС по ликвидации ЧС и её последствий, проведения АСДНР;

организацию всестороннего обеспечения проведения работ;

 подготовку информации о ЧС главе муниципального района (председателю комиссии), оперативному дежурному МКУ «ЕДДС» для дальнейшего предоставления в форме доклада, в соответствии с табелем срочных донесений, оперативному дежурному ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Дагестан и для информирования населения и СМИ;

обеспечение непрерывности управления подчиненными и взаимодействующими силами и средствами.

5.5. Четвертый этап включает следующие мероприятия:

контроль за проведением работ по всестороннему обеспечению пострадавшего населения;

обеспечение контроля за ходом восстановительных работ до полного их завершения.

Приложение № 4

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением Главы

 МР «Сулейман-Стальский район»

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оперативной группе комиссии по чрезвычайным ситуациям и**

**обеспечению пожарной безопасности муниципального района**

**«Сулейман-Стальский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, состав и порядок функционирования оперативной группы комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее - оперативная группа).

1.2. Оперативная группа предназначена для организации взаимодействия сил и средств, привлекаемых для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), подготовки предложений в решение руководителя ликвидации ЧС, контроля за проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ.

1.3. Оперативная группа формируется из числа членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - комиссия).

1.4. Общее руководство оперативной группой осуществляет глава муниципального района «Сулейман-Стальский район», председатель комиссии.

1.5. Оперативная группа комиссии приводится в готовность на основании устного распоряжения главы района (председателя комиссии района).

1.6. Оповещение личного состава оперативной группы, осуществляется оперативным дежурным МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - МКУ «ЕДДС»).

1.7. Время сбора личного состава оперативной группы:

в рабочее время - «Ч» + 40 мин;

в нерабочее время - «Ч» + 1 час. 30 мин. Место сбора оперативной группы - здание администрации, либо по указанию главы муниципального района «Сулейман-Стальский район», председателя комиссии.

1.8. Оперативная группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с МКУ «ЕДДС», комиссией, руководителем ликвидации ЧС, а также силами, участвующими в ликвидации последствий (угрозы) ЧС.

**2. Основные задачи оперативной группы**

Основными задачами оперативной группы в районе ЧС являются:

оценка масштабов ЧС непосредственно в районе ЧС и прогнозирование развития обстановки;

сбор, обработка и представление оперативной информации главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателю комиссии) о ходе выполнения аварийно-восстановительных работ (далее-АВР) и аварийно- спасательных и других неотложных работ (далее-АСДНР);

подготовка предложений по локализации и ликвидации ЧС, защите населения и окружающей среды в районе ЧС, предложений в план работ по ликвидации ЧС, привлечению сил и средств спасательных служб и реализации принятых комиссией решений;

координация действий аварийно-спасательных служб, аварийно- спасательных формирований, участвующих в проведении АСДНР.

**3. Порядок деятельности оперативной группы**

3.1. Деятельности оперативной группы осуществляется в следующих режимах функционирования:

режим повседневной деятельности;

режим повышенной готовности;

режим чрезвычайной ситуации.

Порядок функционирования оперативной группы вводится главой муниципального района «Сулейман-Стальский район».

3.2. В режиме функционирования «повседневная деятельность»:

личный состав оперативной группы находится на рабочих местах и выполняет свои функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью;

информация об угрозе или возникновении ЧС поступает на пульт МКУ «ЕДДС» установленным порядком, принимается и обрабатывается оперативным дежурным;

по окончании рабочего времени личный состав оперативной группы находится на телефонной связи с оперативным дежурным МКУ «ЕДДС»;

уточнение личного состава, входящего в оперативную группу, наличие транспортного средства для выезда и доведение оперативной обстановки на территории Сулейман-Стальского района до руководителя оперативной группы производится оперативным дежурным МКУ «ЕДДС» ежедневно с 8.00 до 8.30.

3.3. В режиме функционирования «повышенная готовность»:

оперативная группа приводится в готовность для выдвижения в район предполагаемой ЧС;

при необходимости осуществляется перевод деятельности оперативной группы на усиленный режим работы (организуется круглосуточный режим работы);

оценка обстановки в районе предполагаемой ЧС, прогнозирование её развития;

подготовка предложений главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателю комиссии) по проведению превентивных мероприятий, направленных на предотвращение возможной ЧС или минимизации её последствий, а так же по применению сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ТП РСЧС) для предотвращения возможной ЧС и ликвидации её последствий.

3.4. В режиме функционирования «чрезвычайная ситуация»:

организация круглосуточного дежурства оперативной группы;

выдвижение оперативной группы в зону ЧС для оценки обстановки, прогнозирования ее дальнейшего развития;

подготовка предложений главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателю комиссии) по возможным мероприятиям, направленным на ликвидацию ЧС, проведение АВР и АСДНР, а также по применению сил и средств ТП РСЧС для ликвидации ЧС и её последствий;

контроль оповещения населения о ЧС, принятие участия в планировании и организации эвакуации населения из районов ЧС (при необходимости);

организация взаимодействия с оперативным штабом, силами и средствами ТП РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществление координации их действий;

контроль реализации принятых председателем комиссии решений по ликвидации ЧС и выполнения АВР и АСДНР;

осуществление учета данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;

подготовка предложений об использовании всех видов резервов;

сбор, обработка и представление оперативной информации главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателю комиссии) о ходе выполнения АВР и АСДНР в зоне ЧС.

Приложение № 5

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением Главы

 МР «Сулейман-Стальский район»

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. № \_\_\_

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**председателя и членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

**муниципального района «Сулейман-Стальский район»,**

**оперативного штаба и оперативной группы**

**I. Функциональные обязанности председателя и членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Сулейман-Стальский район»**

**1. Обязанности председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Сулейман-Стальский район»**

Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - комиссия) несет персональную ответственность:

за организацию работы комиссии, выполнение возложенных на неё задач и готовность по предназначению;

за организацию и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС).

Председатель комиссии обязан:

1.1. При повседневной деятельности:

знать нормативные правовые документы по организации и ведению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС, постоянно совершенствовать личную подготовку по этим направлениям;

осуществлять руководство повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом работы и не реже одного раза в квартал проводить её заседания (или по необходимости);

организовывать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС муниципального района «Сулейман-Стальский район» и остальной документации комиссии;

выявлять источники опасности на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район», прогнозировать последствия возможных ЧС, организовывать контроль за реализацией мер, направленных на снижение их опасности возникновения, и принимать меры по их предотвращению и снижению ущерба;

организовать контроль за реализацией мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и повышение устойчивости работы организаций;

руководить подготовкой личного состава комиссии к действиям в экстремальных ситуациях и обеспечивать их постоянную готовность к ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;

организовывать подготовку членов комиссии по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в учебно-методическом центре по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Республики Дагестан, в образовательных учреждениях повышения квалификации и подготовки руководящего состава;

обеспечивать взаимодействие с управлениями, ведомствами и другими организациями, а также привлекаемыми органами и силами;

доводить до вышестоящих органов предложения и рекомендации по вопросам предотвращения аварий, катастроф и стихийных бедствий, организовывать защиту и жизнеобеспечение населения в ЧС.

1.2. При угрозе возникновения ЧС (режим функционирования «повышенная готовность»):

организовать оповещение и сбор членов комиссии и руководящего состава администрации муниципального образования, довести обстановку и поставить задачи;

дать указание на отработку нормативно-правого документа на ввод режима функционирования «повышенная готовность», доведение данной информации до населения и сил муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Дагестан (далее - ТП РСЧС);

отдать распоряжение на принятие экстренных мер по защите населения и территории, проведение превентивных мероприятий по предупреждению возможной ЧС или снижению ущерба;

организовать прогнозирование возможности возникновения ЧС, её масштаба, возможного размера потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;

организовать усиление наблюдения и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на территории района и в предполагаемой зоне ЧС;

при необходимости организовать усиление дежурных сил муниципального казенного учреждения «Единой дежурно-диспетчерской службы администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее - МКУ «ЕДДС») и диспетчерских служб организаций, входящих в состав сил постоянной готовности ТП РСЧС, с целью своевременного информирования населения об обстановке при угрозе возникновения или возникновении ЧС, оперативного реагирование на её возникновение;

сформировать, при необходимости из состава комиссии оперативную группу для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно на участках возможной зоны ЧС и выработки предложений по ее нормализации, и оперативный штаб;

организовать заблаговременную подготовку к проведению возможной экстренной эвакуации населения в безопасный район или район временного размещения, с проработкой вопроса организации жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

привести в готовность силы и средства ТП РСЧС, предназначенные для предупреждения и ликвидации ЧС, уточнить порядок их действий при возникновении ЧС.

1.3. При возникновении ЧС (режим функционирования «чрезвычайная ситуация»):

с получением информации (распоряжения, сигнала) о возникновении ЧС, отдать распоряжение на оповещение и сбор членов комиссии, прибыть на рабочее место; уяснить и оценить обстановку, принять решение о введении в действие Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и организовать выполнение мероприятий, предусмотренных данным планом;

принять предварительное решение, поставить задачи членам комиссии по его выполнению, установить режим функционирования комиссии «чрезвычайная ситуация»; дать указание на отработку нормативно-правого документа на ввод режима функционирования «чрезвычайная ситуация», доведение данной информации до населения и сил ТП РСЧС;

организовывать оповещение населения о ЧС;

определить руководителя ликвидации ЧС;

отправить силы и средства ТП РСЧС, предназначенные для предупреждения и ликвидации ЧС, в предполагаемую зону ЧС;

организовать выдвижение оперативной группы к месту возможной ЧС;

 организовать разведку, сбор и обработку информации о возникшей ЧС, сложившейся обстановке, потерях среди населения, нанесенном ущербе материальным ценностям и окружающей среде, границах зон ЧС; организовать работу оперативного штаба; принять решение (по обстановке) о проведении экстренной эвакуации населения из зоны ЧС в безопасный район или район временного размещения с организацией жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

обеспечить непрерывное управление мероприятиями по ликвидации ЧС и контроль за проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР), поддержанием общественного порядка в зоне ЧС;

организовать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения района;

организовать своевременное представление докладов в ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Дагестан, информирование населения о сложившейся обстановке и принимаемых мерах, результатах работ по ликвидации ЧС и её последствий.

**2. Обязанности заместителя председателя комиссии**

Заместитель председателя комиссии подчиняется председателю, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности в полном объёме.

Заместитель председателя комиссии обязан:

2.1. При повседневной деятельности:

знать нормативные правовые документы по организации мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, постоянно совершенствовать личную подготовку;

участвовать в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и остальной документации комиссии;

планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения ЧС и ущерба от них на территории района, обеспечить их техническое решение и материальное обеспечение, осуществлять контроль за практической их реализацией;

готовить членов комиссии и формирований к действиям в ЧС;

координировать действия территориальных органов управления по предупреждению ЧС;

возглавлять работу по прогнозированию возможных ЧС на территории района и оценке их последствий.

2.2. При угрозе возникновения ЧС (режим функционирования «повышенная готовность»):

с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы комиссии, проверить оповещение и сбор членов комиссии, подчиненных начальников служб и структурных подразделений;

уяснить обстановку и получить задачу от председателя комиссии на выполнение мероприятий по соответствующему разделу Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

организовать прогнозирование возможности возникновения ЧС, ее масштаба, ожидаемых потерь и материального ущерба, а также последствий ЧС;

организовать усиление наблюдения и контроля на угрожаемом участке возможной ЧС;

контроль подготовки оперативного штаба и оперативной группы к действиям по предназначению;

при необходимости организовать усиление дежурных сил МКУ «ЕДДС» и диспетчерских служб организаций, входящих в состав сил постоянной готовности ТП РСЧС, с целью своевременного информирования населения об обстановке при угрозе возникновения или возникновении ЧС, оперативного реагирования на её возникновение;

контроль подготовки к проведению возможной экстренной эвакуации населения в безопасный район или район временного размещения, с проработкой вопроса организации жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

контроль готовность сил и средств ТП РСЧС, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, уточнить порядок их действий при возникновении ЧС.

2.3. При возникновении ЧС (режим функционирования «чрезвычайная ситуация»):

с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы комиссии, проверить оповещение и сбор членов комиссии, подчиненных начальников служб и структурных подразделений;

уяснить обстановку и получить задачу от председателя комиссии на выполнение мероприятий по соответствующему разделу Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

организовать сбор информации о характере и масштабе аварии, нанесенном ущербе и потерях среди персонала объекта, границах зон ЧС;

оценить обстановку, определить объем и характер восстановительных работ, потребное количество сил и средств, внести изменения в план мероприятий по ликвидации ЧС;

представить председателю комиссии предложения для принятия решения по организации и проведению АСДНР в районе ЧС;

организовать работы по обеспечению устойчивого функционирования администрации в сложившейся обстановке и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

осуществлять непрерывный контроль за обстановкой в зоне ЧС, за состоянием окружающей природной среды в зоне ЧС и на территории района;

осуществлять контроль за соблюдением безопасности выполнения работ в зоне ЧС;

докладывать председателю комиссии о ходе проведения АСДНР, ликвидации последствий ЧС.

**3. Обязанности секретаря комиссии**

Секретарь комиссии подчиняется председателю комиссии, его заместителям и обязан:

3.1. При повседневной деятельности:

осуществлять разработку годового Плана работы комиссии и осуществлять контроль за выполнением его мероприятий;

обеспечивать своевременную и качественную подготовку документов и материалов, вносимых на рассмотрение комиссии;

организовать оповещение членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний;

информировать членов комиссии о содержании повестки очередного заседания;

вести протоколы заседаний комиссии;

доводить принятые на заседаниях комиссии решения до исполнителей и контролировать их исполнение;

вести отчётную документацию о проведённых мероприятиях комиссии.

3.2. При угрозе возникновения ЧС (режим функционирования «повышенная готовность»):

с получением сигнала оповещения прибыть к месту сбора, уточнить задачу у председателя комиссии;

контролировать ход оповещения и прибытия членов комиссии;

вести учёт принятых и отданных распоряжений, доводить принятые решения до исполнителей и контролировать поступление докладов об их исполнении;

участвовать в подготовке проектов муниципальных правовых актов, связанных с переводом ТП РСЧС в режим функционирования «повышенная готовность»;

действовать в соответствии с указаниями председателя комиссии.

3.3. При возникновении ЧС (режим функционирования «чрезвычайная ситуация»):

с получением сигнала оповещения прибыть к месту сбора, уточнить задачу у председателя комиссии;

 контролировать ход оповещения и прибытия членов комиссии;

 вести протокол заседания комиссии;

обеспечить подготовку проектов, оформление решений комиссии и направление их копий в ЕДДС муниципального района «Сулейман-Стальский район» для информирования населения района, сил ТП РСЧС и органов прокуратуры о ЧС;

вести учёт принятых и отданных распоряжений, доводить принятые решения до исполнителей и контролировать поступление докладов об их исполнении;

участвовать в подготовке проектов муниципальных правовых актов, связанных с переводом ТП РСЧС в режим функционирования «чрезвычайная ситуация», а также связанных с назначением руководителя ликвидации ЧС;

действовать в соответствии с указаниями председателя комиссии.

3.4. Для своевременной корректировки списка оповещения членов комиссии информировать директора МКУ «ЕДДС» об изменениях контактных данных и месте пребывания членов комиссии, а также (в случае отпуска, командировки и т.п.) контактную информацию замещающих их должностных лиц.

3.5. При изменении места жительства, рабочих и домашних телефонов членов комиссии, довести эти изменения до директора МКУ «ЕДДС» для корректировки списка оповещения членов комиссии.

**4. Обязанности члена комиссии**

Член комиссии в пределах имеющихся полномочий и (или) функциональных обязанностей обязан:

4.1. При повседневной деятельности:

принимать участие в разработке годового Плана работы комиссии;

участвовать в проведении рабочих заседаний комиссии;

обеспечивать своевременное выполнение решений (поручений) комиссии;

принимать участие в работе по выработке предложений в сфере реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

принимать участие в разработке проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района «Сулейман-Стальский район» в сфере защиты населения и территорий от ЧС;

принимать участие в проведении мероприятий по обеспечению готовности органов управления, сил и средств ТП РСЧС к действиям по защите и жизнеобеспечению населения в ЧС;

принимать участие в организации согласованности действий органов местного самоуправления муниципального района «Сулейман-Стальский район» с действиями территориальных федеральных органов, органов исполнительной власти на территории района и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

участвовать в организации работы по созданию и использованию резервных фондов финансовых и материальных ресурсов, необходимых для обеспечения мероприятий по защите и жизнеобеспечению населения в ЧС;

принимать участие в организации мероприятий по обучению населения муниципального района «Сулейман-Стальский район» действиям в ЧС, подготовке органов управления и сил ТП РСЧС по функционированию в режимах «повышенная готовность» и «чрезвычайная ситуация»;

принимать участие в работе по разработке и осуществлению мероприятий по предупреждению ЧС, уменьшению ущерба от последствий пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий.

4.2. При угрозе возникновения ЧС (режим функционирования «повышенная готовность»):

с получением сигнала оповещения прибыть к месту сбора, уточнить задачу у председателя комиссии;

приступить к руководству подчиненными (подведомственными) силами и средствами;

быть готовым к докладу председателю комиссии о сложившейся обстановке в зоне угрозы возникновения ЧС, прогнозе ее развития в части возможного ущерба жизни и здоровью людей, окружающей природной среде, объектам экономики, а также своих предложений по её нормализации;

обеспечить наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных и критически важных объектах, прилегающих к ним территориях;

быть готовым к привлечению сил и средств ТП РСЧС к организации и проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, в установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального района «Сулейман-Стальский район» участие в организации мероприятий по сбору и обмену информацией в области защиты населения и территории района об угрозе возникновения ЧС;

при необходимости принимать участие в круглосуточном дежурстве согласно распоряжения председателя комиссии.

4.3. При возникновении ЧС (режим функционирования «чрезвычайная ситуация»):

с получением сигнала оповещения прибыть к месту сбора, уточнить задачу у председателя комиссии, организуя привлечение необходимых подчинённых (подведомственных) сил и средств для ликвидации ЧС;

быть готовым внести предложения председателю комиссии по:

организации защиты населения;

необходимости выдвижения оперативной группы в зону ЧС;

организации ликвидации ЧС;

определению границ зоны ЧС;

организации устойчивого функционирования объектов экономики;

первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения в условиях ЧС;

осуществлять непрерывный контроль за состоянием окружающей природной среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и на прилегающей к ним территории;

принимать участие в организации эвакуации населения из зоны ЧС в пункты временного размещения, а также возвращение эвакуированного населения в места постоянного проживания после ликвидации ЧС;

при ликвидации последствий ЧС локального и муниципального характера принимать участие в привлечении подведомственных сил и средств в установленном действующим законодательством порядке;

принимать участие в круглосуточном дежурстве согласно распоряжения председателя комиссии.

4.4. Информировать секретаря комиссии об изменениях контактных данных и месте своего пребывания, а также (в случае отпуска, командировки и т.п.) контактную информацию о должностном лице, замещающем члена комиссии.

**II.Функциональные обязанности членов оперативного штаба**

1. Начальник оперативного штаба обязан:

осуществлять сбор и контроль прибытия членов оперативного штаба, их готовность к работе;

организовать работу оперативного штаба;

оценить сложившуюся обстановку, подготовить выводы из оценки обстановки в зоне ЧС и представить их руководителю ликвидации ЧС;

организовать взаимодействие с органами управления, задействованными в ЧС;

организовать обмен информацией с органами управления и органами исполнительной власти Краснодарского края и другими заинтересованными органами управления;

подготовить предложения по применению сил и средств и взаимодействующих министерств и ведомств в районе ЧС;

подготовить предложения в решение главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» (председателю комиссии) по ликвидации ЧС;

контролировать доведение и выполнение распоряжений главы муниципального района «Сулейман-Стальский район», организовать контроль выполнения АСДНР;

организовать работу со средствами массовой информации;

оказывать помощь органам исполнительной власти, подразделениям МЧС России при осуществлении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

организовать постоянное прогнозирование последствий и развития ЧС.

1. Члены оперативного штаба подчиняются начальнику штаба и обязаны:

при получении команды на развертывание оперативного штаба прибыть к месту сбора в установленные сроки;

уточнить информацию об обстановке, отданных и полученных распоряжениях;

развернуть свое рабочее место;

доложить начальнику оперативного штаба о готовности к работе.

**III. Функциональные обязанности членов оперативной группы**

1. Руководитель оперативной группы обязан:

осуществлять сбор и контроль прибытия членов оперативной группы, их готовность к работе;

по прибытии в зону ЧС установить связь с оперативным дежурным ЕДДС муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

непосредственно оценить характер и масштабы ЧС, степень угрозы для населения и территории;

организовать сбор имеющейся и поступающей информации об угрозе и развитии ЧС, потерях среди населения, разрушениях на объектах экономики, создавшейся экологической обстановке;

обобщить данные об обстановке, сделать оценку ЧС, произвести предварительные расчёты объема АСДНР, необходимости привлечения сил и средств ТП РСЧС, эвакуации населения, наметить план действий по ликвидации ЧС;

принимать информацию и предложения по ликвидации ЧС начальников, подчинённых и взаимодействующих органов управления, развёрнутых в зоне ЧС;

подготовить предложения председателю комиссии для принятия им решения, применения сил и средств ТП РСЧС, использования финансовых, продовольственных, медицинских, материально-технических и других ресурсов;

организовать постоянный информационный обмен об обстановке, о принимаемых мерах и задачах до взаимодействующих органов управления, вносить предложения по созданию (восстановлению) резерва сил и средств;

доводить указания председателя комиссии до исполнителей и контролировать их выполнение;

принимать решения в пределах своей компетенции по вопросам предотвращения возникновения и ликвидации последствий ЧС непосредственно на месте ЧС;

готовить предложения по режимам пребывания людей и их доступа в зону ЧС;

докладывать оперативную обстановку с места ЧС оперативному дежурному МКУ «ЕДДС».

1. Члены оперативной группы подчиняются руководителю оперативной

группы и обязаны:

при получении команды для сбора оперативной группы прибыть к месту сбора в установленные сроки;

получить информацию о случившейся ЧС, задачу от руководителя группы, убыть по его указанию в район ЧС;

по прибытии в зону ЧС осуществлять сбор данных, обобщение, анализ и прогнозирование реально складывающейся обстановки в районе ЧС;

готовить предложения для руководителя оперативной группы на использование сил и средств ТП РСЧС при организации ликвидации ЧС и её последствий;

поддерживать постоянное взаимодействие с органами управления и силами, привлечёнными для ликвидации ЧС и её последствий;

принимать участие в организации и проведении эвакуации населения из зоны ЧС;

готовить предложения по режимам пребывания людей и их доступа в зону ЧС;

осуществлять учёт выполненных работ и материальных затрат по ликвидации ЧС и её последствий;

осуществлять контроль за доведением и выполнением указаний и распоряжений председателя комиссии;

осуществлять круглосуточное дежурство на пункте управления руководителя оперативной группы комиссии.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О внесении изменений в постановление главы муниципального района

«Сулейман-Стальский район» от 21.05.2019 года № 190 «О Комиссии при Главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» во исполнение решения Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий генерал-полковника Е. Н. Зиничева от 02.12.2020 № ДЗ- ВЯ- 28-ЕЗ и в целях повышения качества организации работы по обеспечению защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на муниципальном уровне, в соответствии с пунктом 9 статьи 29 Устава муниципального района «Сулейман-Стальский район» **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление главы муниципального района

«Сулейман-Стальский район» от 21.05.2019 года № 190 «О Комиссии при Главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», в состав Комиссии при Главе муниципального района «Сулейман-Стальский район» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (приложение № 1) и в состав оперативной группы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» муниципального района «Сулейман-Стальский район» (приложение № 2).

1. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Кюринские

известия» и на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

1. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального района Н. Абдулмуталибов**

СОГЛАСОВАНО

Оруджев Л.А.

Фатулаев А.Б.

Исмаилов М.М.

Исп. Т. Султанахмедов

Приложение № 2

 к постановлению администрации

 МР «Сулейман-Стальский район»

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. №\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**оперативной группы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Сулейман-Стальский район»**

Султанахмедов Т.М. - начальник отдела по делам ГО,ЧС и моб. работе

 администрации муниципального района

 «Сулейман-Стальский район»

 (старший оперативной группы);

Махмудов Ф.А. - руководитель межрайонного комитета по

 экологии и природопользованию

 по Сулейман-Стальскому району

 (по согласованию);

Абдиев М.У. - начальник ФГКУ отряд ФПС по РД ПЧ-25

 (по согласованию)