



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

368761, с. Касумкент, ул. Ленина, 26; тел/факс: 8(87 236) 3-44-11; 3-41-76, E-mail: sstalskrayon@e-dag.ru

« 10 » ноября 2023г.

№ 475

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении муниципальной программы
«Противодействие коррупции в муниципальном районе
«Сулейман-Стальский район» на 2024 год»**

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Дагестан от 7 апреля 2009г. № 21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», в целях реализации положений Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», постановления Правительства Республики Дагестан от 29 декабря 2018г. № 206 «Об утверждении государственной программы «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», руководствуясь Уставом муниципального района «Сулейман-Стальский район» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном районе «Сулейман-Стальский район» на 2024 год» (далее по тексту – Программа).

2. Руководителю МБУ «Информационное агентство муниципального района «Сулейман-Стальский район» Камиловой Г.А. опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального района «Сулейман-Стальский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Начальнику общего отдела администрации района Муталибову Т.С. ознакомить заинтересованных лиц с настоящим постановлением под роспись.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района

С.Темирханов

Утверждена
постановлением главы
муниципального района
«Сулейман – Стальский район»
« 10 » ноября 2023г. № 475

Муниципальная программа
«Противодействие коррупции в муниципальном районе
«Сулейман – Стальский район» на 2024 год»

с. Касумкент

2023 год

Паспорт муниципальной программы
«Противодействие коррупции в муниципальном районе
«Сулейман – Стальский район» на 2024 год»

Наименование Программы	– муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном районе «Сулейман – Стальский район» на 2024 год» (далее – Программа).
Основание для разработки Программы	– Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Закон Республики Дагестан от 7 апреля 2009г. № 21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», постановление Правительства Республики Дагестан от 29 декабря 2018г. № 206 «Об утверждении государственной программы «О противодействии коррупции в Республике Дагестан».
Заказчик Программы	– администрация муниципального района «Сулейман – Стальский район».
Разработчики Программы	– правовой отдел администрации МР «Сулейман-Стальский район», помощник главы МР «Сулейман – Стальский район» по вопросам противодействия коррупции.
Исполнители Программы	– администрация муниципального района «Сулейман – Стальский район»; подведомственные администрации МР «Сулейман-Стальский район» структурные подразделения (в том числе на правах юридических лиц) и муниципальные учреждения; ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации МР «Сулейман – Стальский район».
Соисполнители Программы	– Контрольно-счетный орган МР «Сулейман-Стальский район» (по согласованию); Общественная палата МР «Сулейман-Стальский район» (по согласованию).
Цели Программы	– организация участия администрации МР «Сулейман-Стальский район» в осуществлении государственной политики по профилактике коррупции;

проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в муниципальном районе «Сулейман – Стальский район»;

снижение уровня коррупции, ее проявлений во всех сферах жизни и деятельности общества, укрепление доверия жителей Сулейман-Стальского района к администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район»;

активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации МР «Сулейман-Стальский район».

Задачи Программы – применение (совершенствование) инструментов и механизмов противодействия коррупции, в том числе правовых и организационных;

осуществление и совершенствование порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;

повышение профессионального уровня муниципальных служащих администрации района путем антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды;

вовлечение информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции, пропаганда антикоррупционной активности общественности, взаимодействия с правоохранительными органами;

последовательное снижение административного давления на предпринимательские сообщества (бизнес-структуры);

обеспечение открытости для населения деятельности администрации МР «Сулейман-Стальский район», создание условий для сообщения гражданами информации о фактах имеющих коррупционную составляющую;

стимулирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих администрации МР «Сулейман-Стальский район».

Сроки и этапы Программы – 2024 год, без разбивки на этапы.

Объёмы и источники финансирования Программы – финансирование мероприятий Программы осуществляется за счёт средств бюджета муниципального района «Сулейман-Стальский район». Общий объём средств составляет 100 тыс. рублей.

Целевые
индикаторы и
показатели
Программы

- доля своевременности принятия (актуализации принятых) муниципальных нормативно-правовых актов администрации МР «Сулейман-Стальский район» по вопросам противодействия коррупции (%);
- доля подведомственных администрации МР учреждений, внедривших внутренний контроль и антикоррупционные механизмы (%)
- доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде, от общего количества проектов нормативных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном периоде (%);
- доля проектов нормативных правовых актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов муниципальных нормативных правовых актов, проходивших антикоррупционную экспертизу (%);
- количество мероприятий антикоррупционной направленности, проведенных в отчетный период, в том числе с участием общественных объединений и организаций (ед.);
- количество общественных объединений организаций, наиболее активно взаимодействующих с администрацией МР в сфере противодействия коррупции (ед.);
- доля муниципальных служащих администрации МР «Сулейман-Стальский район», допустивших нарушения ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, выявленных органом местного самоуправления самостоятельно и/или надзорными органами, от общего числа муниципальных служащих (%);
- численность муниципальных служащих администрации МР, прошедших обучение (по программам дополнительного профессионального образования, тренинги, обучающие семинары), в том числе граждан, впервые поступивших на муниципальную службу и увольняющихся с муниципальной службы по вопросам противодействия коррупции (чел.);
- доля случаев (от общего количества проведенных процедур) нарушений (их отсутствие) при осуществлении закупок товаров, услуг и работ для муниципальных нужд (%);
- степень наличия утверждённых (актуализированных)

административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МР, ее отраслевыми (функциональными) органами, имеющими статус отдельного юридического лица, и подведомственными учреждениями (%);

-уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг администрацией МР и ее подведомственными учреждениями, выполнения требований законодательства о доступе к информации об их деятельности, установленных Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

-доля дошкольных и школьных образовательных учреждений, в которых обеспечена реализация мероприятия по обеспечению родителей детей дошкольного и школьного возраста памятками о действиях в случаях незаконных поборов в образовательных организациях (%);

-количество публикаций в СМИ, размещения на официальном сайте муниципального района по вопросам противодействия коррупции (ед);

-степень соответствия содержания и наполняемости подразделов сайта администрации МР, посвященного вопросам противодействия коррупции (%);

-мероприятия, направленные на повышение престижа муниципальной службы (ед.).

Ожидаемые
результаты
реализации
Программы

Выполнение мероприятий Программы позволит:

-своевременно принимать (актуализировать) администрацией МР и ее подведомственными учреждениями нормативные правовые акты во исполнение федерального, республиканского законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм;

-не допускать коррупциогенные факторы в правовых актах ОМС и ее подведомственных учреждениях;

-минимизировать коррупционные риски (в том числе в сфере градостроительства, ЖКХ, пользования земельными ресурсами, распоряжения бюджетными средствами и муниципальным имуществом);

-минимизировать возможность возникновения конфликта интересов на муниципальной службе, а также нарушений муниципальными служащими требований к служебному поведению;

- усовершенствовать систему взаимодействия администрации МР с правоохранительными и иными органами, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- повысить уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления на территории МР государственных и муниципальных услуг;
- обеспечить открытость, добросовестную конкуренцию и объективность при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, использовании муниципального имущества;
- повысить уровень доверия бизнес-сообщества к органам местного самоуправления;
- повысить число муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в области противодействия коррупции, обеспечить методическими материалами по вопросам совершенствования деятельности по противодействию коррупции;
- повысить число дошкольных и школьных образовательных учреждений, в которых обеспечена реализация мероприятий по обеспечению родителей детей дошкольного и школьного возраста памятками о действиях в случаях незаконных поборов в образовательных организациях;
- повысить уровень правовой грамотности граждан, их правовое воспитание и популяризировать антикоррупционные стандарты поведения.
- обеспечить открытость деятельности администрации МР, муниципальных учреждений при исполнении ими своих функций, предоставлении муниципальных услуг, повысить их качество и доступность;
- повысить престиж муниципальной службы.

Контроль за реализацией Программы

- контроль за реализацией Программы осуществляет глава МР «Сулейман-Стальский район». Взаимодействие и координацию за исполнением мероприятий Программы осуществляет помощник главы МР «Сулейман-Стальский район» по вопросам противодействия коррупции.

1. Введение. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Коррупция оказывает негативное влияние на социально-экономическое развитие государства и общества, является барьером в формировании конкурентоспособной экономики, препятствует росту благосостояния населения, становлению развитого гражданского общества.

Регулирование отношений в сфере противодействия коррупции осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года №21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан».

Программа направлена на повышение эффективности противодействия коррупции и снижение уровня коррупции в системе органов муниципальной власти Сулейман-Стальского района и подведомственных им учреждений, а также снижение уровня коррупции во всех общественных сферах, устранение причин возникновения коррупционных проявлений путём повышения эффективности антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления и институтов гражданского общества.

Ожидаемыми конечными результатами реализации Программы является повышение эффективности муниципального управления, уровня социально-экономического развития, повышение активности участия в антикоррупционной деятельности институтов гражданского общества, повышение уровня доверия граждан к органам муниципальной власти.

Сегодня коррупция как социально-опасное явление поражает все страны, их социальное и экономическое развитие. Коррупция, как паразитирующее явление, проникая во все сферы общественных отношений, оказывает негативное влияние на взаимоотношения между органами власти и гражданами. Не последнюю роль коррупция играет и в распространённости в обществе таких явлений, как несправедливость, социальное неравенство, чувство незащитности и неравенства перед законом.

Одним из эффективных механизмов противодействия коррупции является формирование и проведение антикоррупционной политики.

Практика свидетельствует, что противодействие коррупции не может сводиться только к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных нарушениях, необходима система правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин, ее порождающих.

Несмотря на то, что органы местного самоуправления самостоятельны в решении вопросов противодействия коррупции, организация работы по данному направлению осуществляется комплексно на всех уровнях власти в рамках единой антикоррупционной политики.

В целях обеспечения реализации на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район» мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции, постановлением главы муниципального района «Сулейман-Стальский район» от 29 октября 2018г. № 332 утверждена муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном районе «Сулейман-Стальский район» на 2019-2023 годы», в рамках реализации которой в муниципальном районе «Сулейман-Стальский район» произошло формирование организационной структуры по противодействию коррупции, что позволило ввести вопросы профилактики коррупции в число обязательно выполняемых действий, а также обеспечить на практике исполнение требований федеральных, республиканских и муниципальных нормативных правовых актов, сформировать систему мониторинга эффективности реализации программы, а также функционирование элементов организационной структуры по противодействию коррупции.

Благодаря реализации мероприятий предыдущих антикоррупционных программ отмечается активизация институтов гражданского общества в антикоррупционной деятельности. Так, представители общественности включены в состав Межведомственной комиссии МР «Сулейман-Стальский район» по вопросам противодействия коррупции, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МР и др. Средства массовой информации активизировали свое участие в антикоррупционной деятельности, направленной на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

Вместе с тем, несмотря на принимаемые в муниципальном районе «Сулейман-Стальский район» меры по противодействию коррупции органами муниципальной власти, правоохранительными органами, общая ситуация в районе требует дальнейшего наращивания усилий в данном направлении, используя программно-целевые методы, которые позволяют обеспечить постоянный контроль за реализацией мероприятий Программы, анализ достигнутых результатов и, при необходимости, внесения корректировок в перечень мероприятий Программы. При этих условиях обеспечивается комплексность, неразрывность, последовательность и конкретность принимаемых мер по противодействию коррупции.

2. Цель и основные задачи Программы, описание ожидаемых результатов.

Целями Программы являются выявление и устранение причин коррупции, противодействие условиям, способствующим ее проявлениям, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции.

Для достижения целей Программы требуется решение следующих задач:
совершенствование (своевременная актуализация) муниципальной правовой базы в области противодействия коррупции;

совершенствование организации проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;

совершенствование инструментов и механизмов противодействия коррупции, в том числе системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

проведение антикоррупционного мониторинга;

повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на активизацию антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных, и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции;

обеспечение открытости, доступности для населения деятельности муниципальных органов, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности;

совершенствование деятельности в сфере организации и проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

снижение административного давления на предпринимательские сообщества (бизнес-структуры);

повышение эффективности взаимодействия с правоохранительными органами;

усиление мер по минимизации бытовой коррупции;

стимулирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих.

По итогам реализации Программы ожидается достижение к концу 2024 года следующих результатов:

доля нормативных правовых актов, подвергнутых антикоррупционной экспертизе на стадии разработки их проектов, достигнет 100 %;

внедрение внутреннего контроля и антикоррупционного механизма в кадровую политику достигнет 100 %;

доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, составит 100 %;

доля муниципальных организаций, подведомственных администрации МР, в которых проведены антикоррупционные мероприятия, составит 100%;

уровень удовлетворенности граждан и юридических лиц качеством предоставления государственных и муниципальных услуг составит не менее 90%;

доля наполнение информацией в сфере противодействия коррупции официального сайта МР «Сулейман-Стальский район» составит 100 %;

доля обеспечения прозрачности деятельности администрации района в сфере организации и проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составит 100 %;

методическими материалами по вопросам совершенствования деятельности по противодействию коррупции будет обеспечено 100 % служащих (работников) администрации района и подведомственных ее

учреждений;

доля дошкольных и школьных образовательных учреждений, в которых обеспечена реализация мероприятий по обеспечению родителей детей дошкольного и школьного возраста памятками о действиях в случаях незаконных поборов в образовательных организациях, составит 100 %;

мероприятия, направленные на повышение престижа муниципальной службы, будут проводиться регулярно.

Также в числе ожидаемых результатов от реализации мероприятий Программы являются:

повышение информированности жителей муниципального образования о мерах по противодействию коррупции, принимаемых в муниципальном районе «Сулейман-Стальский район»;

создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в муниципальном районе «Сулейман-Стальский район»;

создание системы неотвратимости ответственности за виновные деяния.

Основные цели, задачи, индикаторы оценки результатов, а также объемы финансирования мероприятий, предусмотренных Программой, представлены в приложении к Программе.

3. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счёт средств бюджета муниципального района «Сулейман-Стальский район».

Общий объём средств составляет 100,0 тыс. рублей.

Объём финансирования Программы носит прогнозный характер и возможен корректировке с учетом возможностей бюджета района.

4. Организация управления, механизмы реализации и контроль за исполнением Программы

Управление, взаимодействие и координацию за исполнением Программы осуществляет помощник главы МР «Сулейман-Стальский район» по вопросам противодействия коррупции.

Общий контроль за реализацией Программы осуществляет глава МР «Сулейман-Стальский район».

Финансирование мероприятий проводится через Управление финансов и экономики МР «Сулейман-Стальский район».

Программа будет реализовываться во взаимодействии с Управлением Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции, территориальными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципального района «Сулейман-Стальский район», институтами гражданского общества и гражданами, принимающими участие в профилактике коррупции на территории МР «Сулейман-Стальский район».

Исполнители Программы, ответственные за реализацию соответствующих мероприятий, в целях проведения оценки эффективности

Программы представляют ежеквартально в отдел экономики Управления финансов и экономики информацию об исполнении мероприятий и освоенных денежных средствах, выделяемых исполнителям мероприятий, с нарастающим итогом и в целом за отчетный год.

Годовой отчет о ходе реализации Программы (далее - годовой отчет) помощник главы района по противодействию коррупции (совместно с соисполнителями) до 25 января года, следующего за отчетным, представляет в рамках итогового заседания Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в МР «Сулейман-Стальский район».

Годовой отчет содержит:

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период; перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;
- данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;
- иную информацию.

Внесение изменений в Программу осуществляется главой МР «Сулейман-Стальский район» на основании предложений ответственных исполнителей мероприятий Программы либо во исполнение поручений Главы Республики Дагестан или Правительства Республики Дагестан в соответствии с установленными требованиями.

5. Сроки реализации Программы

Реализация Программы будет осуществляться в течение 2024 года.

6. Оценка социально-экономической эффективности Программы

Общая эффективность Программы оценивается по степени достижения установленных целевых параметров, запланированных к концу 2024 года, реализации в установленные сроки предусмотренных мероприятий.

Для оценки эффективности Программы используются материалы структурных подразделений администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» и ее подведомственных учреждений.

Реализация мероприятий Программы позволит к концу 2024 году:

- повысить эффективность муниципального управления в сфере противодействия коррупции;
- повысить роль общественности в антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления;
- формировать в обществе нетерпимое отношение к коррупции.

Кроме того, комплексное выполнение программных мероприятий будет способствовать развитию и укреплению антикоррупционных институтов на территории Сулейман-Стальского района, будет совершенствоваться антикоррупционное образование, увеличится количество муниципальных

служащих, прошедших курсы повышения квалификации по антикоррупционной тематике.

Оценка эффективности Программы за весь период ее реализации проводится с учетом достижения показателей по индикаторам оценки результатов выполнения Программы.

Мониторинг (оценка) эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с постановлением врио главы муниципального района «Сулейман-Стальский район» от 3 июня 2021г. № 264 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МР «Сулейман-Стальский район».

**Цели, Задачи, Индикаторы
оценки результатов муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном районе
«Сулейман-Стальский район» на 2024 год» и финансирование по мероприятиям программы**

№ п/п	Наименование основных мероприятий	Исполнители	Срок	Индикаторы оценки конечных результатов, единицы измерения	Значения индикаторов	Финансирование тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7
Цели: выявление и устранение причин коррупции, противодействие условиям, способствующим ее проявлениям, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции						
Задача 1. Совершенствование инструментов и механизмов противодействия коррупции, в том числе системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции						
1.1	Разработка нормативных правовых актов и внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в Республике Дагестан	Правовой отдел, структурные подразделения АМР и ее подведомственные учреждения, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Доля отделов, управлений и учреждений, подведомственных администрации МР принявших нормативные правовые акты во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в РД, проц.	100	-
1.2	Использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающим должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность	Граждане, претендующие на замещение должностей и муниципальные служащие, замещающие должности в ОМС МР, осуществление полномочий по которым влечет за собой	2024г.	Доля граждан, претендующих на замещение должностей и муниципальных служащих, замещающих должности в ОМС МР «Сулейман-Стальский район», осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять	100	-

	представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей		сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, проц.		
1.3	Проведение с соблюдением требований законодательства о муниципальной службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданами и муниципальными служащими. Информирование органов прокуратуры района о нарушениях, выявленных в ходе проверок	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции.	2024г.	В течение года, ед.	-	-
1.4	Обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации МР «Сулейман-Стальский район» ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Лица, ответственные в АМР за профилактику коррупционных и иных правонарушений (специалист по ведению кадровой работы, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции)	2024г.	Доля муниципальных служащих администрации МР «Сулейман-Стальский район», допустивших нарушения ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, выявленных ОМС самостоятельно и/или надзорными органами, от общего числа муниципальных служащих, проц.	5-10	-
1.5	Проведение анализа и проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, в том числе на предмет участия лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации МР «Сулейман-Стальский	Лица, ответственные в АМР за профилактику коррупционных и иных правонарушений (специалист по ведению кадровой работы, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции)	2024г.	В течение года, ед.	1	-

	<p>район» в управлении некоммерческими и коммерческими организациями (участия в предпринимательской деятельности) с использованием баз данных Федеральной налоговой службы Российской Федерации «Единый государственный реестр юридических лиц» и «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей».</p> <p>По результатам работы представлять в Межведомственную комиссию по противодействию коррупции в МР аналитический доклад, содержащий обобщенные статистические данные, информацию о выявленных коррупционных правонарушениях и коррупционных рисках (не менее одного раза в год)</p>					
1.6	<p>Действенное функционирование лиц, ответственных в администрации МР за профилактику коррупционных и иных правонарушений (специалист по ведению кадровой работы, начальник правового отдела, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции).</p> <p>Соблюдение принципа стабильности кадров, осуществляющих вышеуказанные функции</p>	Лица, ответственные в АМР за профилактику коррупционных и иных правонарушений	2024г.	Достижение целевых показателей Программы, проц.	100	-
1.7	<p>Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципальных служащих АМР, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке</p>	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Количество проведенных проверок, ежегодно, ед.	1	-
				Процент реагирования на каждый возникший случай; доля рассмотренных случаев к общему количеству зарегистрированных уведомлений	100	

1.8	Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Доля рассмотренных случаев к общему количеству зарегистрированных уведомлений, проц.	100	-
				Процент реагирования на каждый возникший случай	100	
1.9	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими АМР функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Лица, ответственные в АМР за профилактику коррупционных и иных правонарушений (специалист по ведению кадровой работы, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции)	2024г.	В течение года, ед.	1	-
1.10	Внедрение и использование в деятельности должностных лиц, ответственных в АМР за профилактику коррупционных и иных правонарушений компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения в целях осуществления мониторинга и автоматизированного: - анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе, транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах; - сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на	Специалист по информационным технологиям АМР, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Внедрение	1	-

	выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего АМР					
1.11	Утверждение и последующее исполнение годового плана работы Межведомственной комиссий по противодействию коррупции в МР «Сулейман-Стальский район»	Глава МР (председатель Комиссии), помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Количество проведенных заседаний в год, ед.	4	-
1.12	Обеспечение открытости деятельности Межведомственной комиссий по противодействию коррупции в МР «Сулейман-Стальский район»	Глава МР (председатель Комиссии), помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Полнота размещения информации о деятельности Комиссии на официальном сайте МР «Сулейман-Стальский район», проц.	100	-
1.13	Обеспечение актуализации состава Межведомственной комиссий по противодействию коррупции в МР «Сулейман-Стальский район». Применение практики включения в ее состав представителей некоммерческих организации, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, представителей общественных палат, научного и экспертного сообщества, а также лиц, аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	Глава МР (председатель Комиссии), помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	В течение года, ед.	1	-
1.14	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Рассмотрение возникших случаев, проц.	100	-

	поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в АМР в соответствии с установленными требованиями федерального и республиканского законодательства					
1.15	Принятие мер по созданию в пределах муниципального района единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов путем заключения межмуниципальных соглашений, предусмотренных ст. 8 и ч. 4 ст. 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	-	Доля МО (муниципальные образования), которые передали свои полномочия на районный уровень, проц.	100	-
1.16	Обеспечение рассмотрения Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в МР «Сулейман-Стальский район» вопроса о состоянии работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и мерах по ее совершенствованию	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	В течение года, ед.	1	-
1.17	Размещение в соответствии с законодательством РФ на сайте МР «Сулейман-Стальский район» сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих АМР	Специалист по ведению кадровой работы в АМР, МБУ «Информационное агентство МР «Сулейман-Стальский район»	2024г.	Проц.	100	-
1.18	Проведение анализа муниципальных правовых актов и должностных инструкций на предмет полноты отражения в них функциональных обязанностей, выполняемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной	Правовой отдел АМР, специалист по ведению кадровой работы в АМР	2024г.	В течение года, ед.	1	-

	службы в АМР, должности в АМР, не являющиеся должностями муниципальной службы, должности в учреждениях и организациях подведомственных АМР					
1.19	Рассмотрение в вопросах правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов АМР, незаконными решений и действий (бездействия) ее должностных лиц, подведомственных АМР организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Правовой отдел АМР	2024г.	Не реже одного раза в квартал, ед.	4	-
1.20	Направление информации в целях проведения оценки эффективности деятельности АМР в сфере противодействия коррупции на основании соответствующей методики, одобренной Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	В течение года, ед.	1	-
1.21	Проведение анализа практики применения мер юридической ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации МР «Сулейман-Стальский район» (не менее одного раза в год).	Специалист по ведению кадровой работы, правовой отдел АМР	2024г.	В течение года, ед.	1	-
1.21.1	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия	Специалист по ведению кадровой работы	2024г.	В течение года, на регулярной основе	-	-

	коррупции					
1.22	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией МР	Лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в АМР и ее подведомственных учреждениях	2024г.	Доля подведомственных АМР учреждений (организаций), где в полном объеме реализована антикоррупционная политика, проц.	100	-
Задача 2. Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов						
2.1	Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения	Правовой отдел	2024г.	Доля нормативных правовых актов (проектов НПА), подвергнутых антикоррупционной экспертизе, проц.	100	-
Задача 3. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований						
3.1	Проведение мониторинга в целях выявления причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в районе и выработки предложений по совершенствованию антикоррупционной политики	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции, МБУ «Информационное агентство МР «Сулейман-Стальский район»	2024г.	В течение года, ед.	4	-
3.2	Направление информации в Управление Главы РД по вопросам противодействия коррупции для проведения оценки эффективности деятельности администрации МР «Сулейман-Стальский район» в сфере противодействия коррупции	Администрация МР,	2024г.	В конце года, ед.	1	-
3.3	Вовлечение институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики АМР	Помощник главы, Общественная палата МР «Сулейман-Стальский район» (по согласованию)	2024г.	В течение года, проц.	100	-

Задача 4. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на активизацию антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных, и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции

4.1.	Обеспечение соблюдения требований законодательства в сфере муниципальной службы с целью устранения коррупционных рисков, возникающих при поступлении граждан на должность муниципальной службы, в том числе обеспечение их участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Управляющий делами АМР, общий отдел АМР, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Проц.	100	-
4.1.1	<p>Организовать и обеспечить участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений администрации МР «Сулейман-Стальский район», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции; - лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в администрацию МР «Сулейман-Стальский район», замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции; - муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений администрации МР «Сулейман-Стальский район», в должностные обязанности 	Администрация МР «Сулейман-Стальский район», Управляющий делами АМР, общий отдел АМР, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, проц.	100	50

	<p>которых входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;</p> <p>- муниципальных служащих кадровых подразделений (специалистов по ведению кадровой работы) администрации МР «Сулейман-Стальский район» в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в противодействия коррупции.</p>					
4.2	<p>Организация и проведение семинаров, направленных на повышение уровня знаний муниципальных служащих администрации МР в области противодействия коррупции, а также формирование у них отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе институтов гражданского общества, и иных лиц, принимающих участие в противодействии коррупции</p>	<p>Управляющий делами АМР, правовой отдел АМР, общий отдел АМР, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции, Общественная палата МР (по согласованию)</p>	2024г.	<p>Количество проведенных мероприятий, семинаров, в течение года, ед.</p>	2	
				<p>Доля муниципальных служащих, работников муниципальных организаций АМР, с которыми проведены антикоррупционные мероприятия, проц.</p>	100	-
4.2.1	<p>Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>Специалист по ведению кадровой работы, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции</p>	2024г.	<p>Количество проведенных разъяснительных мер от общего количества обратившихся, в течение года, проц.</p>	100	-
4.3	<p>Участие представителей СМИ АМР в семинар-совещаниях, проводимых ОИС РД в целях повышения эффективности деятельности по информированию</p>	<p>МБУ «Информационное агентство МР «Сулейман-Стальский район»</p>	2024г.	<p>В течение года, ед.</p>	1	-

	общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений					
4.4	Внедрение типовых дополнительных профессиональных программ по вопросам противодействия коррупции	Управление образования АМР «Сулейман-Стальский район»	2024г.	Количество внеклассных часов, проведенных в образовательных учреждениях МР, часов	-	-
4.5	Обеспечение внедрения в учебный процесс общеобразовательных организаций МР спецкурса на тему: "Повышение уровня правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения", разработанного Минобрнауки Республики Дагестан совместно с ФГБОУ ВО "Всероссийский государственный университет юстиции" (РПА Минюста России)	Управление образования АМР «Сулейман-Стальский район»	2024г.	Доля общеобразовательных учреждений МР, внедривших спецкурс, проц.	-	-
4.6	Организация проведения научно-дискуссионных, информационно-просветительских мероприятий, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией, с участием учащихся образовательных организаций, ученых и работающей молодежи, направленных на решение задач формирования нетерпимого отношения к коррупции, повышения уровня правосознания и правовой культуры	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции, ответственный по вопросам противодействия коррупции УО АМР, директора образовательных учреждений МР	2024г.	Количество проведенных мероприятий, в течение года, ед.	3	-
4.7	Проведение конкурса сочинений «Будущее моей страны - в моих руках!», творческих работ учащихся общеобразовательных школ на тему «Скажем коррупции-Нет» и детских рисунков «Надо жить честно!»	Ответственный по вопросам противодействия коррупции УО, директора образовательных учреждений МР	2024г.	В течение года, ед.	1	-

Задача 5. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности государственных и муниципальных органов, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности

5.1	Обеспечение соблюдения (актуализации) положений административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Отделы, управления АМР, подведомственные АМР муниципальные учреждения	2024г.	Проц.	100	-
5.2	Организация наполнения подраздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов района в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 7 октября 2013г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции.....»	МБУ «Информационное агентство МР «Сулейман-Стальский район», помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Доля наполнение информацией сайта МР в соответствии установленными требованиями, проц.	100	-
5.3	Обеспечение рассмотрения отчета о выполнении плана (программы) противодействия коррупции на Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в МР «Сулейман-Стальский район» и размещение такого отчета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МР в подразделе «Противодействие коррупции»	МБУ «Информационное агентство МР «Сулейман-Стальский район», помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	До 25 января года, следующего за отчетным	1	-
5.4	Обеспечение функционирования в АМР «специализированных ящиков», «телефонов доверия», «горячих линий», интернет-приемных, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	МБУ «Информационное агентство МР «Сулейман-Стальский район», помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Степень обеспечения административных зданий специализированными ящиками для обращения граждан по вопросам противодействия коррупции, функционирования «телефонов доверия», «горячих линий», интернет-приемных, других информационных каналов, проц.	100	-
5.4.1	Анализировать практику использования администрацией МР «Сулейман-	Помощник главы МР по вопросам противодействия	2024г.	В течение года, ед.	1	-

	Стальский район» различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная, специализированных ящиков), по которым граждане могут конфиденциально сообщать в возможных коррупционных правонарушениях, а также практику рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования, в случае необходимости принять меры по совершенствованию работы в этой сфере	коррупции, МБУ «Информационное агентство», Управляющий делами				
5.5	Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с ежеквартальным обобщением и рассмотрением его результатов на заседании Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в МР	МБУ «Информационное агентство МР «Сулейман-Стальский	2024г.	Ежеквартально, ед.	4	-
5.6	Доведение до СМИ МР информации о мерах, принимаемых АМР «Сулейман-Стальский район» по противодействию коррупции	Помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	В течение года, ед.	2	-
5.7	Принятие мер по повышению самостоятельности Общественной палаты МР «Сулейман-Стальский район»	Общественная палата МР	2024г.	Снижение уровня должностных лиц ОИВ РД и ОМС в общественной палате, проц.	100	-
5.8	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания	Ответственные по вопросам противодействия коррупции в муниципальных учреждениях АМР, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г	Обновление раз в полугодие, ед.	2	-
5.9	Издание и распространение методических материалов, буклетов, памяток, баннеров	Администрация МР «Сулейман-Стальский район», помощник	2024г.	В течение года, ед.	-	50

	и т.д., направленных на совершенствование деятельности по противодействию коррупции (в том числе и в организациях (учреждениях) системы образования и культуры района).	главы МР по вопросам противодействия коррупции				
Задача 6. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд						
6.1	Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд АМР, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	Контрактный управляющий, специалист по ведению кадровой работы, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Степень прозрачности деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд АМР, проц.	100	-
6.2	Проведение проверок осуществления закупок товаров (работ, услуг) для нужд муниципальных учреждений, подведомственных АМР. Анализ результатов данных проверок, и разработка предложений по устранению выявленных нарушений	Управление финансов и экономики МР, Контрольно-счетный орган МР (по согласованию), помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	В течение года, в соответствии с планом проверок, проц.	100	-
6.3	Принятие мер по созданию и внедрению автоматизированной информационной системы закупок (далее - АИСЗ), основывающейся на прозрачности, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг	Специалист по информационным технологиям АМР	2024г.	Ед.	1	-

Задача 7. Последовательное снижение административного давления на предпринимательские сообщества (бизнес-структуры)

7.1	Оказание юридических консультаций по телефону, электронной почте или с выездом на место для оказания помощи предпринимателям в случае возникновения коррупционных ситуаций	Правовой отдел АМР, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Доля предпринимателей, получивших юридическую консультацию, из числа обратившихся, проц.	100	-
7.2	Осуществление приема субъектов предпринимательской деятельности, функционирующих на территории МР «Сулейман-Стальский район», по вопросам имеющихся административных барьеров и негативного воздействия на их деятельность со стороны органов ОИБ, ОМС, правоохранительных и контролирующих органов	Глава МР, правовой отдел АМР, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Количество рассмотренных обращений от общего числа обратившихся, проц.	100	-
7.3	Малое и среднее предпринимательство. Поддержка предпринимательской инициативы. Привлечение малого и среднего бизнеса в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд района	Управление финансов и экономики МР	2024г.	Доля закупок от общего объема финансирования, проц.	не менее 25	-

Задача 8. Повышение эффективности взаимодействия с правоохранительными органами

8.1	Проведение мероприятий по профилактике коррупции в сфере пользования земельными ресурсами, градостроительства, ЖКХ, распоряжения муниципальным имуществом и бюджетными средствами	Управление финансов и экономики МР, МБУ «УМИЗ» АМР, отдел архитектуры и градостроительства, МКУ «ЖКХ и Благоустройство»	2024г.	Согласно плану по каждой из указанных сфер деятельности	-	-
8.2	Проведение незамедлительного направления в уполномоченный орган Республики Дагестан по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных проявлений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых	Общий отдел, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Количество направленной информации, проц.	100	-

	правоохранительными органами, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства о противодействии коррупции в администрации МР «Сулейман-Стальский район» и подведомственных ему учреждениях (организациях)					
8.3	<p>Реализация комплекса мер по порядку отбора и изучения кандидатов на отдельные должности муниципальной службы, руководителей муниципальных организаций администрации МР «Сулейман-Стальский район»</p> <p>Организация на основе правовых актов и соответствующих решений взаимодействия с органами исполнительной власти Республики Дагестан, с территориальными правоохранительными и надзорными органами путем предоставления последними в пределах компетенции информации, возможно препятствующей назначению кандидатов на должности или заслуживающей внимания при принятии кадрового решения, с последующим информированием о кадровом решении</p>	Общий отдел, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	Количество направленной для проверки информации, проц.	100	-

Задача 9. Усиление мер по минимизации бытовой коррупции

9.1	<p>Обеспечение соблюдения очередности поступления детей дошкольного возраста в детские сады в соответствии с электронной очередью. Исключение возможности необоснованного перемещения в очереди.</p> <p>Проведение мониторинга процесса комплектования дошкольных образовательных организаций МР в АИС «Электронный детский сад»</p>	Ответственный по вопросам противодействия коррупции в УО	2024г.	Количество выявленных нарушений, ед.	0	-
-----	--	--	--------	--------------------------------------	---	---

9.2	Обеспечение родителей детей дошкольного и школьного возраста памятками о действиях в случаях незаконных поборов в образовательных организациях	Ответственный по вопросам противодействия коррупции в УО	2024г.	Доля дошкольных и школьных образовательных учреждений, в которых обеспечена реализация мероприятия	100	-
9.3	Внедрение в образовательных организациях практики ознакомления вновь принятых работников образования с нормами антикоррупционного поведения	Ответственный по вопросам противодействия коррупции в УО	2024г.	Доля образовательных организаций МР внедривших указанную практику, проц.	100	-
9.4	Ведение мониторинга обращений граждан о проявлениях коррупции в сфере образования и здравоохранения	МБУ «Информационное агентство МР «Сулейман-Стальский район»	2024г.	Ежеквартально, ед.	4	-
Задача 10. Стимулирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих						
10.1	Служащих, не имеющих дисциплинарных взысканий и имеющих многолетний опыт плодотворной работы, поощрять наградами МР или памятными ценными подарками	Управделами, Общий отдел АМР, помощник главы МР по вопросам противодействия коррупции	2024г.	В течение года, ед.	-	-