



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»

368760, с. Касумкент, ул. Ленина, 26 тел: 8 (236) 3-44-11, факс: 8 (236) 3-41-76 email: sstalskravon@e-dag.ru

« 18 » Июль 2024 г.

№ 180

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О согласовании, заключении (подписании), изменении и расторжении соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район»

Руководствуясь Федеральным законом от 01.04.2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Дагестан от 21.12.2022 № 450 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является Республика Дагестан и не является Российская Федерация, изменения и прекращения действия таких соглашений, особенностей раскрытия информации о бенефициарных владельцах организации, реализующей инвестиционный проект», на основании Устава администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район», согласно приложению.

2. Определить заместителя главы администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район» Кахриманова З.Н. ответственным лицом администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», уполномоченным на заключение (подписание), изменение и расторжение соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район», от имени муниципального района «Сулейман-Стальский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района «Сулейман-Стальский район» Оруджева Л.А.

Глава муниципального района



С.Темирханов

Приложение к
постановлению администрации
муниципального района
«Сулейман-Стальский район»
от 18 июня 2024г. № 180

ПОРЯДОК

согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район»

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район» (далее – Соглашение), и дополнительных соглашений к ним, принятия решения об изменении Соглашения и прекращении участия муниципального района «Сулейман-Стальский район» в Соглашении.

2. Ответственное лицо уполномоченного органа при поступлении проектов Соглашений и (или) дополнительных соглашений к ним о внесении изменений и (или) прекращении действия Соглашения, а также прилагаемых к ним документов и материалов организует их рассмотрение в соответствии с настоящим Порядком.

3. Для организации подписания от имени муниципального района «Сулейман-Стальский район» Соглашений и дополнительных соглашений к ним, принятия решения об изменении и прекращении Соглашений. Ответственное лицо уполномоченного органа в течение одного рабочего дня со дня получения документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, направляет их на рассмотрение и согласование:

- 1) в отдел перспективного развития администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район»;
- 2) в структурное подразделение, осуществляющее полномочия в сфере, в которой реализуется (планируется к реализации) инвестиционный проект, инициатор которого выступает (планирует выступить) стороной Соглашения (при наличии).

4. Структурное подразделение администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня поступления на рассмотрение документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка, проверяют их на наличие следующих обстоятельств:

1) документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, не соответствуют требованиям, установленным статьей 7 Федерального закона и требованиям, установленным нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Республики Дагестан;

2) документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, поданы с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Республики Дагестан;

3) заявитель не является российским юридическим лицом или является государственным (муниципальным) учреждением либо государственным (муниципальным) унитарным предприятием;

4) инвестиционный проект не является новым инвестиционным проектом (не соответствует условиям, предусмотренным пунктом 6 части 1 статьи 2 Федерального закона);

5) инициатором заключения Соглашения (дополнительного соглашения) представлена недостоверная информация (информация, не соответствующая сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц и (или) реестре выданных разрешений на строительство в случае, если предоставляется разрешение на строительство).

5. По результатам проверки документов, указанных в пункте 4 настоящего порядка, на наличие обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, отраслевой (функциональный) орган местного самоуправления или структурное подразделение администрации муниципального района «Сулейман-Стальский район», указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня направляют Ответственному лицу уполномоченного органа письменное мнение:

1) о возможности от имени муниципального района «Сулейман-Стальский район» заключить Соглашение или дополнительное соглашение к нему в случае невыявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) о возможности от имени муниципального района «Сулейман-Стальский район» отказаться от заключения Соглашения или дополнительных соглашений к нему в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта Соглашения, а также прилагаемых к нему документов и материалов Ответственное лицо уполномоченного органа:

1) подписывает Соглашение в случае невыявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) не подписывает Соглашение в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, подготавливает письмо, содержащее обоснование невозможности заключения Соглашения со ссылками на положения Федерального закона и нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Республики Дагестан, которые не соблюдены инициатором проекта.

7. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению, а также прилагаемых к нему документов и материалов Ответственное лицо уполномоченного органа:

1) подписывает дополнительное соглашение в случае невыявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) отказывает в заключении дополнительного соглашения в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, письменно информирует о данном решении сторону, инициирующую внесение изменений в Соглашение.

8. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о прекращении действия Соглашения, а также прилагаемых к нему документов и материалов, при отсутствии возражений ответственное лицо уполномоченного органа подписывает дополнительное соглашение о прекращении действия Соглашения.

9. В случае наличия возражений по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, Ответственное лицо уполномоченного органа принимает решение об отказе в подписании дополнительного соглашения о прекращении действия Соглашения, о чем в течение трех рабочих дней письменно уведомляет сторону, инициирующую прекращение действия Соглашения.

10. Информационное обеспечение процессов в рамках заключения (подписания), изменения и расторжения Соглашений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального района «Сулейман-Стальский район», от имени муниципального района «Сулейман-Стальский район» осуществляется с использованием государственной информационной системы «Капиталовложения».

Эксплуатация государственной информационной системы «Капиталовложения» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.